

济宁市兖州区人民政府压煤村庄搬迁服务中心 2024 年政府信息公开工作年度报告

本报告由济宁市兖州区人民政府压煤村庄搬迁服务中心按照《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》）和《中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式》（国办公开办函〔2021〕30号）要求编制。

本报告内容包括总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议和行政诉讼情况、存在的主要问题及改进情况、其他需要报告的事项等六部分内容。

本报告所列数据的统计期限自 2024 年 1 月 1 日起至 2024 年 12 月 31 日止。本报告电子版可在“中国·兖州”政府门户网站（www.yanzhou.gov.cn）查阅或下载。如对本报告有疑问，请与济宁市兖州区人民政府压煤村庄搬迁服务中心联系（地址：兖州区为民服务中心 7 楼 714，联系电话：0537—3436557）。

一、总体情况

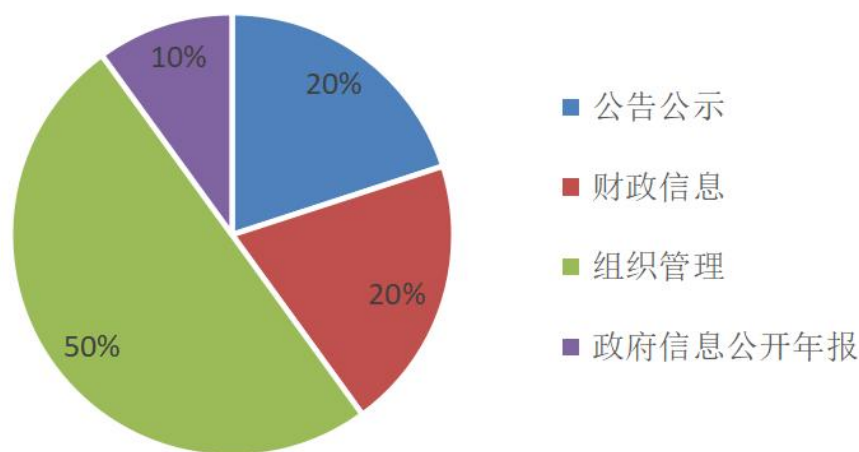
2024 年，区政府的压煤村庄搬迁服务中心严格遵循国家及省、市、区各级关于政府信息公开的相关政策、法规及文件精神，积极推动本单位政府信息公开工作规范化与制度化进程，确保信息公开有效实施。

（一）主动公开情况

2024 年度本单位主动公开政府信息共 10 条，其中公告公示类（通知公告）2 条，财政信息类（预算决算）2 条，组织管理

类（政务公开组织领导、工作推进、工作培训）5 条，政府信息公开年报 1 条。

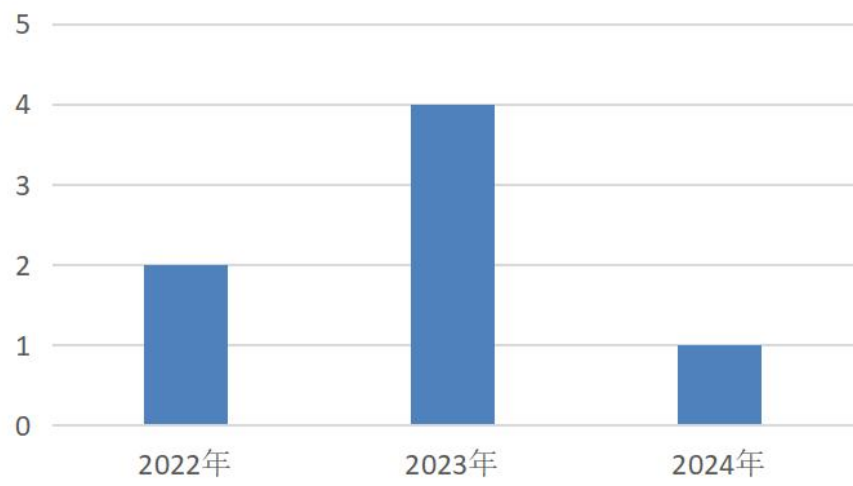
主动公开



（二）依申请公开情况

2024 度本单位收到政府信息公开申请 1 件，为公民个人申请，相比 2023 年度减少受理 3 件，涉及内容为压煤村庄搬迁政策咨询，按程序在规定时限内办结并向区政府办公室上报备案。申请答复情况为：“予以公开”，无收费情况。无因政府信息公开申请提起行政复议、行政诉讼的情况。

近三年政府信息公开申请数量



（三）政府信息管理情况

本单位高度重视政府信息管理制度建设，建立了科学、规范的政府信息管理机制。明确了信息采集、审核、发布、归档等各个环节的责任主体和操作流程，确保政府信息的准确性和时效性。结合实际情况进行适时调整与更新，及时完善主动公开的基本目录及政府信息公开指南，确保各类信息的依法依规发布。

（四）政府信息公开平台建设情况

本单位高度重视政府信息公开平台的建设与维护，努力打造高效、稳定、安全的信息公开平台。单位积极运用政府网站作为信息公开的主要窗口，确保信息更新及时、查询便捷。同时在单位公共区域设立了公开栏，集中展示各类政务信息，方便公众查阅。

（五）监督保障情况

本单位定期召开政府信息公开工作专题会议，听取工作开展情况的汇报，研讨并制定推动工作进展的措施。同时，制定年度培训计划，有序组织政府信息公开工作的学习培训活动，持续提升工作效能与业务水平。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			

信息内容	本年处理决定数量
行政许可	0
第二十条第（六）项	
信息内容	本年处理决定数量
行政处罚	0
行政强制	0
第二十条第（八）项	
信息内容	本年收费金额（单位：万元）
行政事业性收费	0

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和， 等于第三项加第四项之和)		申请人情况							
		自然 人	法人或其他组织					总计	
			商业 企业	科研 机构	社会公 益组织	法律服 务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量		1	0	0	0	0	0	1	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、 本 年 度 办 理 结 果	(一) 予以公开		1	0	0	0	0	1	
	(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形， 不计其他情形）		0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公开	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2.其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0

	3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
(五) 不予处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
	2.重复申请	0	0	0	0	0	0	0
	3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
	4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
	5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
(六) 其他处理	1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
	2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
	3.其他	0	0	0	0	0	0	0
(七) 总计		1	0	0	0	0	0	1
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总 计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总 计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总 计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

区政府压煤村庄搬迁服务中心一年来能够认真落实区政府政务公开各项要求，取得一定的成效，但仍存在一些不足，主要表现为：一是对政务公开工作缺乏经验，结合压煤村庄搬迁业务工作对政府信息公开法律法规政策的宣传还不够深入，主动公开内容条目较少。二是政务公开工作人员经验不足，对有关规定、政策理解不到位；下一步，我们将继续认真贯彻落实市、区政务公开工作要点要求，加强政务公开工作的业务学习，进一步细化具体工作任务，加大公开力度，加强统筹谋划，系

统推动，以更高质量的政务公开服务法治政府、透明政府和服务型政府的建设。

六、其他需要报告的事项

（一）依据《政府信息公开信息处理费管理办法》收取信息处理费的情况：本年度未收取信息处理费。

（二）本行政机关落实上级年度政务公开工作要点情况：2024 年度，本单位认真贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》有关要求和省、市、区政府关于政府信息公开工作的安排部署，持续加强组织领导、健全完善制度、优化工作机制，落实政府信息公开各项工作。

（三）人大代表建议和政协提案办理结果公开情况：本年度未收到人大代表建议和政协提案。

（四）本行政机关年度政务公开工作创新情况：本年度，我单位在政务公开上推出快速响应机制，依靠政府网站即时发布公众关注度高的政策解读、项目进展及常见问答，确保信息更新迅速、查询便捷。

（五）本行政机关政府信息公开工作年度报告数据统计需要说明的事项：无。

（六）本行政机关认为需要报告的其他事项：无

（七）其他有关文件专门要求通过政府信息公开工作年度报告予以报告的事项：无