

2024年度济宁市公共资源交易服 务中心兖州分中心部门决算

目 录

第一部分 部门概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置

第二部分 2024年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分 2024年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出说明
- 十一、政府采购支出说明

十二、国有资产占用情况说明

十三、预算绩效情况说明

第四部分 名词解释

第五部分 附件

第一部分

部门概况

一、部门职责

(一)负责区公共资源交易平台的建设、对接、管理和维护。(二)为公共资源交易活动提供场所、设施和服务。(三)提出公共资源交易管理制度、交易规则建议方案。(四)受委托或授权实施公共资源交易目录范围内的交易工作。(五)收集、发布和存储各类公共资源交易信息，为公共资源交易的综合管理、行政监管、监察审计提供支持等。

二、机构设置

从单位构成看，济宁市公共资源交易服务中心兖州分中心部门决算包括：济宁市公共资源交易服务中心兖州分中心本级决算。

纳入济宁市公共资源交易服务中心兖州分中心2024年度部门决算编制范围的二级预算单位包括：

- 1、济宁市公共资源交易服务中心兖州分中心本级

第二部分

2024年度部门决算表

收入支出决算总表

公开01表

部门：济宁市公共资源交易服务中心兖州分中心

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	223.38	一、一般公共服务支出	32	176.09
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	0.00	二、外交支出	33	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3	0.00	三、国防支出	34	0.00
四、上级补助收入	4	0.00	四、公共安全支出	35	0.00
五、事业收入	5	0.00	五、教育支出	36	0.00
六、经营收入	6	0.00	六、科学技术支出	37	0.00
七、附属单位上缴收入	7	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	38	0.00
八、其他收入	8	0.00	八、社会保障和就业支出	39	20.02
	9		九、卫生健康支出	40	10.37
	10		十、节能环保支出	41	0.00
	11		十一、城乡社区支出	42	0.00
	12		十二、农林水支出	43	0.00
	13		十三、交通运输支出	44	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	46	0.00
	16		十六、金融支出	47	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	48	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	0.00
	19		十九、住房保障支出	50	16.89
	20		二十、粮油物资储备支出	51	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	0.00
	23		二十三、其他支出	54	0.00
	24		二十四、债务还本支出	55	0.00
	25		二十五、债务付息支出	56	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	0.00
本年收入合计	27	223.38	本年支出合计	58	223.38
使用非财政拨款结余	28	0.00	结余分配	59	0.00
年初结转和结余	29	0.00	年末结转和结余	60	0.00
	30			61	
总计	31	223.38	总计	62	223.38

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开02表
金额单位：万元

部门：济宁市公共资源交易服务中心兖州分中心

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
	合 计	223.38	223.38	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	176.09	176.09	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	176.09	176.09	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010301	行政运行	176.09	176.09	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	20.02	20.02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	20.02	20.02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	20.02	20.02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	10.37	10.37	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	10.37	10.37	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	10.37	10.37	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	16.89	16.89	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	16.89	16.89	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	16.89	16.89	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开03表

部门：济宁市公共资源交易服务中心兖州分中心

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
	合 计	223.38	206.29	17.09	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	176.09	159.00	17.09	0.00	0.00	0.00
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	176.09	159.00	17.09	0.00	0.00	0.00
2010301	行政运行	176.09	159.00	17.09	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	20.02	20.02	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	20.02	20.02	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	20.02	20.02	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	10.37	10.37	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	10.37	10.37	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	10.37	10.37	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	16.89	16.89	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	16.89	16.89	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	16.89	16.89	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

部门：济宁市公共资源交易服务中心兖州分中心

金额单位：万元

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	223.38	一、一般公共服务支出	33	176.09	176.09	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	0.00	二、外交支出	34	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	3	0.00	三、国防支出	35	0.00	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	36	0.00	0.00	0.00	0.00
	5		五、教育支出	37	0.00	0.00	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	38	0.00	0.00	0.00	0.00
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	0.00	0.00	0.00	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	40	20.02	20.02	0.00	0.00
	9		九、卫生健康支出	41	10.37	10.37	0.00	0.00
	10		十、节能环保支出	42	0.00	0.00	0.00	0.00
	11		十一、城乡社区支出	43	0.00	0.00	0.00	0.00
	12		十二、农林水支出	44	0.00	0.00	0.00	0.00
	13		十三、交通运输支出	45	0.00	0.00	0.00	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46	0.00	0.00	0.00	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	47	0.00	0.00	0.00	0.00
	16		十六、金融支出	48	0.00	0.00	0.00	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	49	0.00	0.00	0.00	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50	0.00	0.00	0.00	0.00
	19		十九、住房保障支出	51	16.89	16.89	0.00	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	52	0.00	0.00	0.00	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53	0.00	0.00	0.00	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54	0.00	0.00	0.00	0.00
	23		二十三、其他支出	55	0.00	0.00	0.00	0.00
	24		二十四、债务还本支出	56	0.00	0.00	0.00	0.00
	25		二十五、债务付息支出	57	0.00	0.00	0.00	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58	0.00	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	27	223.38	本年支出合计	59	223.38	223.38	0.00	0.00
年初财政拨款结转和结余	28	0.00	年末财政拨款结转和结余	60	0.00	0.00	0.00	0.00
一般公共预算财政拨款	29	0.00		61				
政府性基金预算财政拨款	30	0.00		62				
国有资本经营预算财政拨款	31	0.00		63				
总计	32	223.38	总计	64	223.38	223.38	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

部门：济宁市公共资源交易服务中心兖州分中心

金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
		223.38	206.29	17.09
201	一般公共服务支出	176.09	159.00	17.09
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	176.09	159.00	17.09
2010301	行政运行	176.09	159.00	17.09
208	社会保障和就业支出	20.02	20.02	0.00
20805	行政事业单位养老支出	20.02	20.02	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	20.02	20.02	0.00
210	卫生健康支出	10.37	10.37	0.00
21011	行政事业单位医疗	10.37	10.37	0.00
2101102	事业单位医疗	10.37	10.37	0.00
221	住房保障支出	16.89	16.89	0.00
22102	住房改革支出	16.89	16.89	0.00
2210201	住房公积金	16.89	16.89	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表

部门：济宁市公共资源交易服务中心兖州分中心

金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目代码	科目名称	金额	科目代码	科目名称	金额	科目代码	科目名称	金额
301	工资福利支出	200.80	302	商品和服务支出	5.49	307	债务利息及费用支出	0.00
30101	基本工资	108.00	30201	办公费	0.35	30701	国内债务付息	0.00
30102	津贴补贴	20.20	30202	印刷费	0.00	30702	国外债务付息	0.00
30103	奖金	0.00	30203	咨询费	0.00	30703	国内债务发行费用	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.00	30704	国外债务发行费用	0.00
30107	绩效工资	25.10	30205	水费	0.00	310	资本性支出	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	20.02	30206	电费	0.00	31001	房屋建筑物购建	0.00
30109	职业年金缴费	0.00	30207	邮电费	0.70	31002	办公设备购置	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	10.37	30208	取暖费	0.00	31003	专用设备购置	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30209	物业管理费	0.00	31005	基础设施建设	0.00
30112	其他社会保障缴费	0.21	30211	差旅费	0.35	31006	大型修缮	0.00
30113	住房公积金	16.89	30212	因公出国（境）费用	0.00	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修（护）费	0.00	31008	物资储备	0.00
30199	其他工资福利支出	0.00	30214	租赁费	0.00	31009	土地补偿	0.00
303	对个人和家庭的补助	0.00	30215	会议费	0.00	31010	安置补助	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.00	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
30302	退休费	0.00	30217	公务接待费	0.00	31012	拆迁补偿	0.00
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	0.00	31013	公务用车购置	0.00
30304	抚恤金	0.00	30224	被装购置费	0.00	31019	其他交通工具购置	0.00
30305	生活补助	0.00	30225	专用燃料费	0.00	31021	文物和陈列品购置	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	0.00	31022	无形资产购置	0.00
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	0.00	31099	其他资本性支出	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	3.00	312	对企业补助	0.00
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	0.00	31201	资本金注入	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	0.83	31203	政府投资基金股权投资	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	0.00	31204	费用补贴	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	0.00	30240	税金及附加费用	0.00	31205	利息补贴	0.00
			30299	其他商品和服务支出	0.27	31299	其他对企业补助	0.00
						399	其他支出	0.00
						39907	国家赔偿费用支出	0.00
						39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
						39909	经常性赠与	0.00
						39910	资本性赠与	0.00
人员经费合计		200.80	公用经费合计					5.49

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

部门：济宁市公共资源交易服务中心兖州分中心

公开07表
金额单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本部门没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

部门：济宁市公共资源交易服务中心兖州分中心

金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		0.00	0.00	0.00

注：本部门没有使用国有资本经营预算安排的支出，故本表无数据。

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开09表
金额单位：万元

部门：济宁市公共资源交易服务中心兖州分中心

预算数						决算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费				小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
0.83	0.00	0.83	0.00	0.83	0.00	0.83	0.00	0.83	0.00	0.83	0.00

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

第三部分

2024年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2024年度收、支总计均为223.38万元。与2023年相比，收、支总计各增加7.33万元，增长3.39%。主要是：一是人员薪级进档工资增加；二是2023年度项目未支付款项纳入2024年度支付完成。

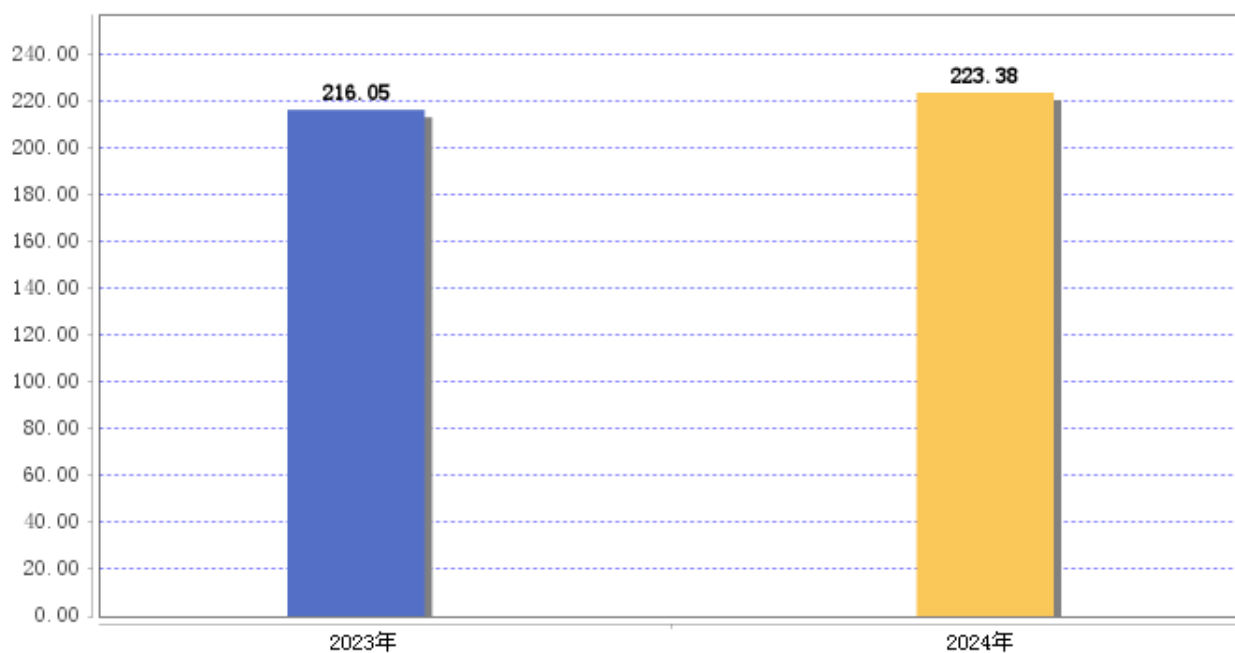
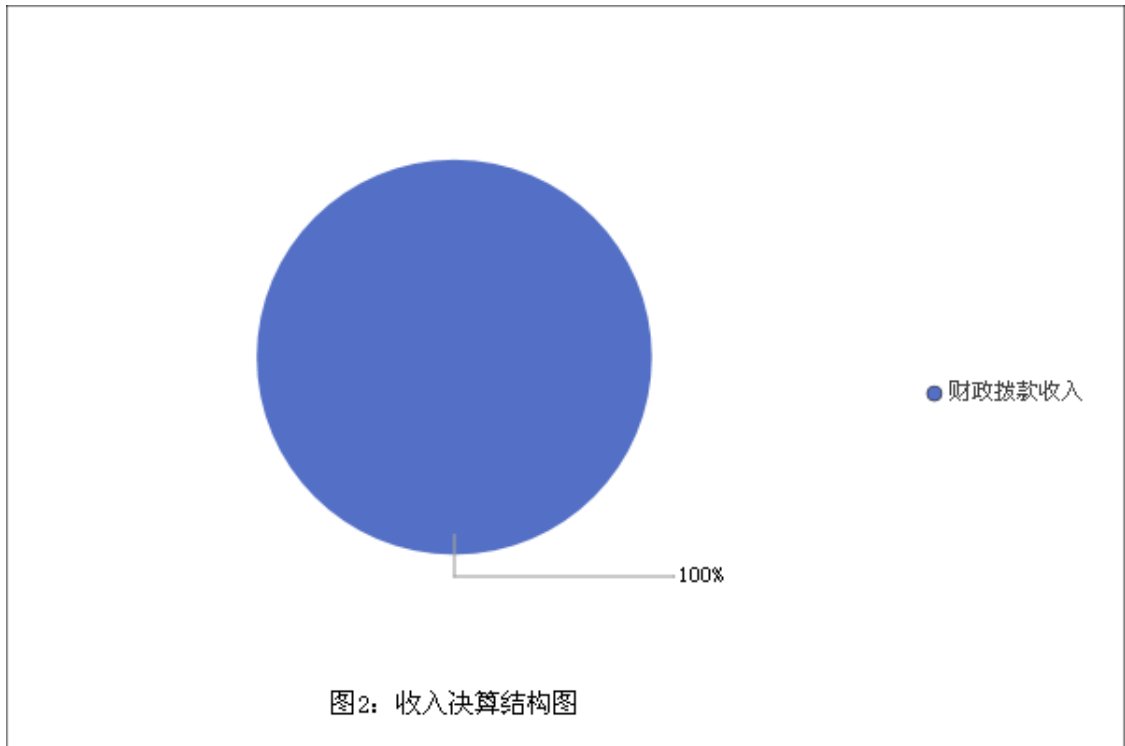


图1：收、支决算总计变动情况图（单位：万元）

二、收入决算情况说明

（一）收入决算结构情况

2024年度收入合计223.38万元，其中：财政拨款收入223.38万元，占100%。



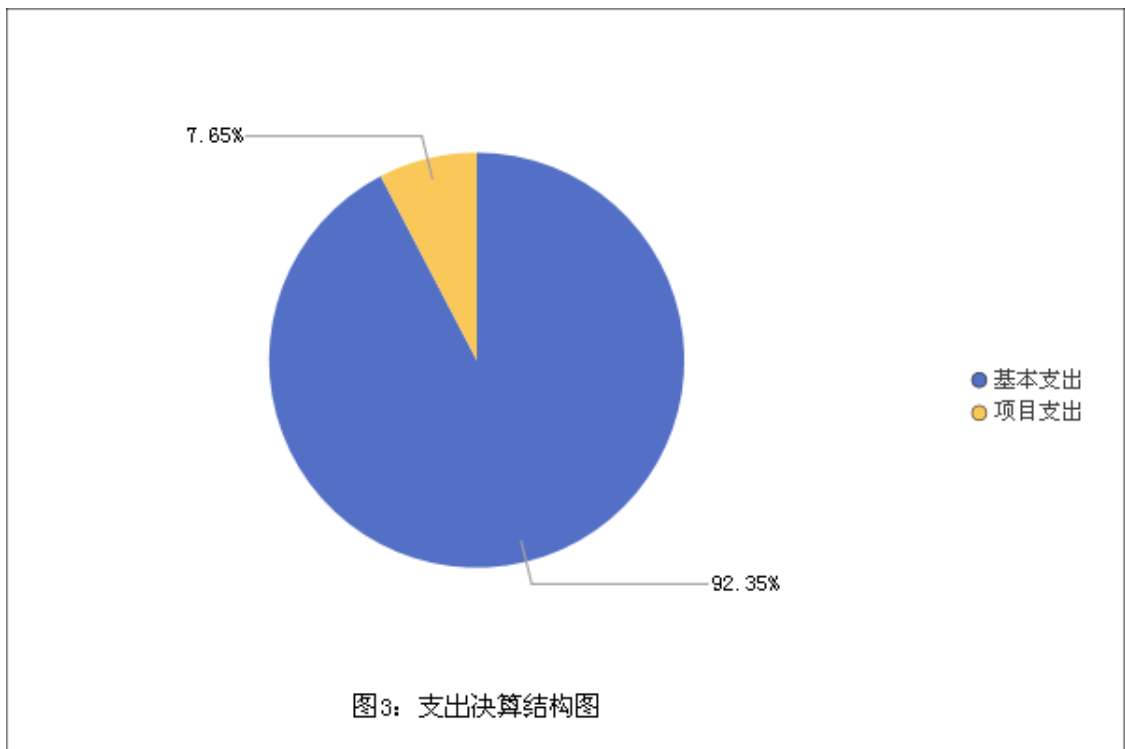
（二）收入决算具体情况

1、财政拨款收入223.38万元。与2023年度相比，增加7.33万元，增长3.39%。主要是：一是人员薪级进档工资增加；二是2023年度项目未支付款项纳入2024年度支付完成。

三、支出决算情况说明

（一）支出决算结构情况

2024年度支出合计223.38万元，其中：基本支出206.29万元，占92.35%；项目支出17.09万元，占7.65%。



（二）支出决算具体情况

1、基本支出206.29万元。与2023年度相比，增加0.41万元，增长0.2%。主要是：人员薪级进档工资增加。

2、项目支出17.09万元。与2023年度相比，增加6.92万元，增长68.04%。主要是：2023年度项目未支付款项纳入2024年度支付完成。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024年度财政拨款收、支总计均为223.38万元。与2023年相比，财政拨款收、支总计各增加7.33万元，增长3.39%。主要是：一是人员薪级进档工资增加；二是2023年度项目未支付款项纳入2024年度支付完成。

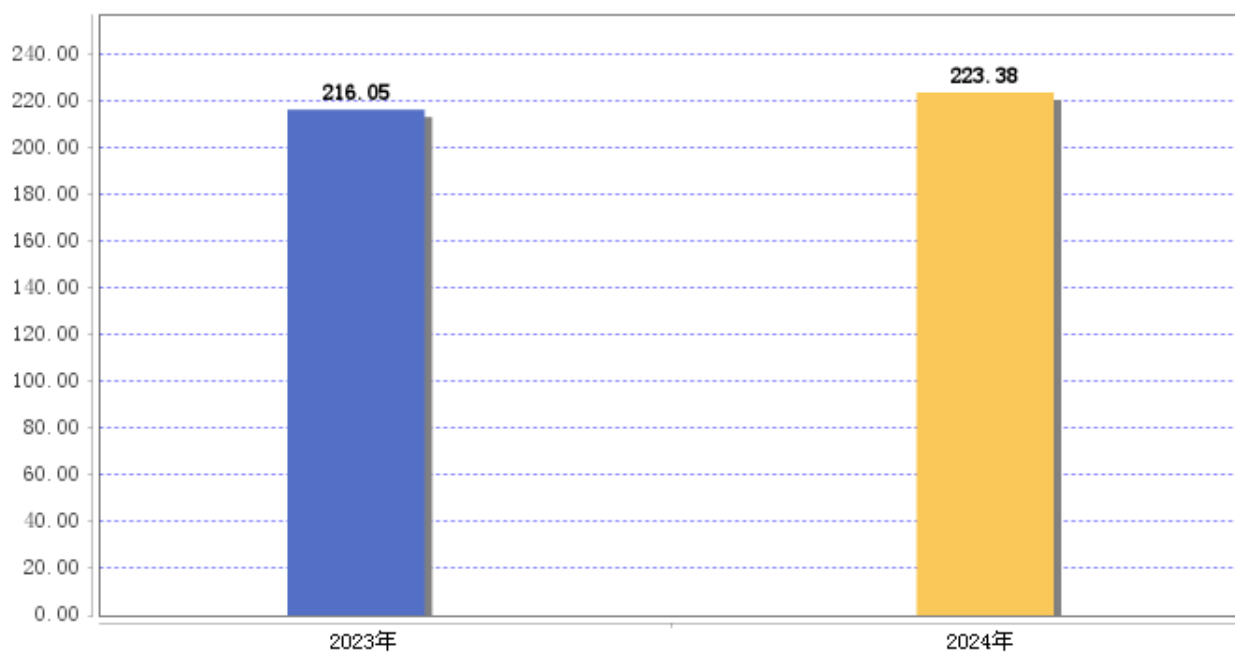


图4：财政拨款收、支决算总计变动情况图（单位：万元）

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2024年度一般公共预算财政拨款支出223.38万元，占本年支出合计的100%。与2023年度相比，一般公共预算财政拨款支出增加7.33万元，增长3.39%。主要是：一是人员薪级进档工资增加；二是2023年度项目未支付款项纳入2024年度支付完成。

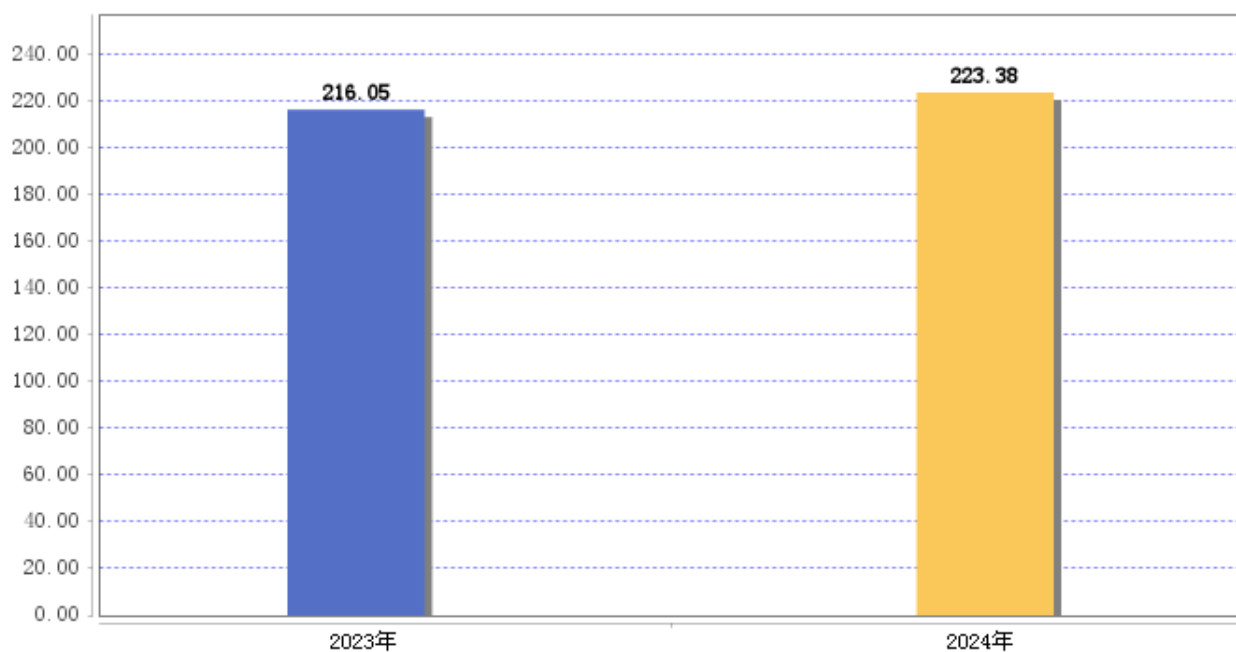
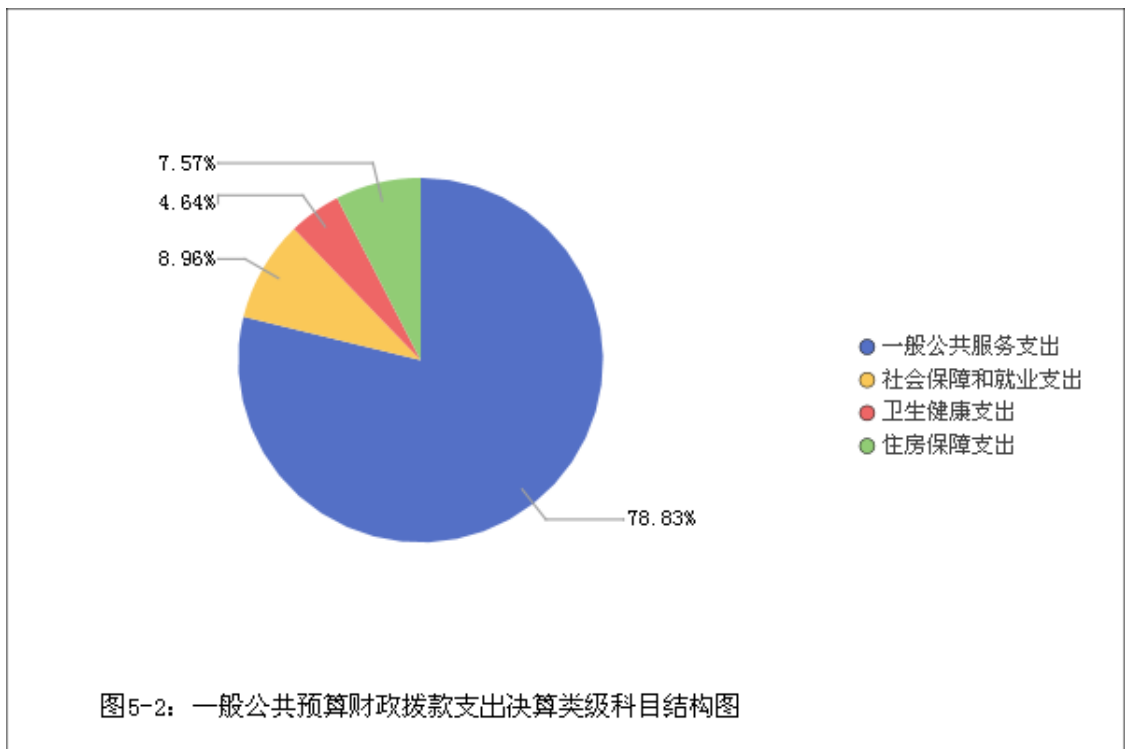


图5-1：一般公共预算财政拨款支出决算总计变动情况图（单位：万元）

（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2024年度一般公共预算财政拨款支出223.38万元，主要用于以下方面：一般公共预算服务支出（类）支出176.09万元，占78.83%；社会保障和就业支出（类）支出20.02万元，占8.96%；卫生健康支出（类）支出10.37万元，占4.64%；住房保障支出（类）支出16.89万元，占7.57%。



（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2024年度一般公共预算财政拨款支出年初预算数为239.77万元，支出决算数为223.38万元，完成年初预算数的93.16%。决算数小于年初预算数，主要原因是：2024年度资金紧张，有未支付的款项。其中：

1、一般公共预算服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）行政运行（项）。年初预算数为189.04万元，支出决算数为176.09万元，完成年初预算的93.15%。决算数小于年初预算数，主要原因是：2024年度资金紧张，有未支付的款项。

2、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算数为20.88万元，支出决算数为20.02万元，完成年初预算的95.88%。决算数小于年初预算数，主要原因是：预算编制粗放，未能精准匹配实际需求。

3、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）。年初预算数为10.99万元，支出决算数为10.37万元，完成年初预算的

94.36%。决算数小于年初预算数，主要原因是：预算编制粗放，未能精准匹配实际需求。

4、住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算数为18.86万元，支出决算数为16.89万元，完成年初预算的89.55%。决算数小于年初预算数，主要原因是：2024年度资金紧张，有未支付的款项。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024年度一般公共预算财政拨款基本支出决算206.29万元，包括人员经费和公用经费，支出具体情况如下：

人员经费200.8万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金等。

公用经费5.49万元，主要包括：办公费、邮电费、差旅费、工会经费、公务用车运行维护费、其他商品和服务支出等。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本部门没有政府性基金财政拨款收支。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本部门没有国有资本经营预算财政拨款支出。

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费支出决算总体情况说明

2024年度财政拨款“三公”经费支出全年预算数为0.83万元，支出决算数为0.83万元，完成全年预算数的100%。决算数与全年预算数基本持平。

（二）“三公”经费支出决算具体情况

1、因公出国（境）费决算数为0万元，因公出国（境）团组0个，累计0人次。

2、公务用车购置及运行维护费全年预算数为0.83万元，支出决算数为0.83万元，完成全年预算数的100%。决算数与全年预算数基本持平。其中：

公务用车购置费支出0万元，2024年济宁市公共资源交易服务中心兖州分中心使用财政拨款购置公务用车0辆。

公务用车运行维护费支出0.83万元，主要是按规定保留的公务用车的燃料费、维修费等支出。截至2024年12月31日，济宁市公共资源交易服务中心兖州分中心单位财政拨款开支运行维护费的公务用车保有量为1辆。

3、公务接待费决算数为0万元。其中：国内接待费0万元，共计接待0批次、0人次（含外事接待0批次、0人次）；国（境）外接待费0万元，共计接待0批次、0人次。

十、机关运行经费支出说明

本部门无财政拨款安排的机关运行经费支出。

十一、政府采购支出说明

2024年度政府采购支出总额2.19万元，其中：政府采购货物支出0.45万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出1.74万元。授予中小企业合同金额2.19万元，占政府采购支出总额的100%，其中：授予小微企业合同金额2.19万元，占政府采购支出总额的100%。货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的20.55%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的0%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的79.45%。

十二、国有资产占用情况说明

截至2024年12月31日，本部门共有车辆1辆，其中，符合规定领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、离退休干部用车0辆、其他用车1辆，其他按照规定配备的公务用车主要是：单位公务用车；单价100万元（含）以上设备（不含车辆）0台（套）。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况。根据预算绩效管理要求，济宁市公共资源交易服务中心兖州分中心组织对2024年度区级预算项目全面开展绩效自评，其中，区级预算项目1个，涉及预算资金15万元，占部门区级预算项目支出总额的100%。

组织对“公共资源交易服务工作经费”1个项目开展了部门评价，涉及预算资金15万元。

（二）区级预算项目绩效自评结果。济宁市公共资源交易服务中心兖州分中心2024年度区级预算绩效自评的1个项目中，1个项目自评等级为优。从自评情况看，项目支出绩效管理的重视程度进一步提升，大部分项目有序开展，执行和完成情况较好，资金使用比较规范，保障了业务正常开展，提升了公共资源交易服务能力，为各项工作开展提供有力的支撑，但也存在部分项目绩效目标设定的不确定性、资金到位率较低等问题。

今年在部门决算中反映了2024年度全部区级预算项目绩效自评结果，以及“公共资源交易服务工作经费”1个项目的绩效自评表。

1. 公共资源交易服务工作经费项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为93.25分。全年预算数为15万元，执行数为10.87万

元，完成预算的72.47%。项目绩效目标完成情况：通过交易平台运行维护费、商品和其他相关支出等费用支付，保障区级公共资源交易场所的正常运转，提升服务水平。发现的主要问题及原因：一是项目绩效目标设定的不确定性。专家支付金额不能按照以往年度数据推算，所以导致绩效指标设置不够准确，可能导致评价结果不够客观。二是资金到位率较低。2024年度财政资金紧张，单位专家评审费用未能及时进行拨付，导致项目资金到位率低。下一步改进措施：一是强化预算绩效管理意识，填报绩效目标申报表时应对绩效指标进行细分和量化，能够全面反映预期支出和效果，对应不同的产出任务，梳理相应产出数量、质量指标，以定量和定性相结合的方式表述。二是加大协调力度，积极与财政局对接，争取项目资金的到位率，完成年初设定的绩效目标。

2024年度区级预算项目绩效自评情况汇总表和区级预算项目绩效自评表详见“第五部分 附件”。

（三）本部门无中央对地方转移支付绩效自评项目。

（四）部门重点评价结果。“公共资源交易服务经费”项目，绩效评价得分为“95”分，等级为“优”。

部门评价报告详见“第五部分 附件”。

（五）本部门未有向市人大常委会报告的财政重点评价项目。

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指单位本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

二、上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

三、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入；包括事业单位收到的财政专户实际核拨的教育收费等。

四、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

五、附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

六、其他收入：指单位取得的除上述“财政拨款收入”“上级补助收入”“事业收入”“经营收入”“附属单位上缴收入”等以外的各项收入。

七、使用非财政拨款结余：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额金额。

八、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转至本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、结余分配：指事业单位缴纳的所得税以及从非财政拨款结余或经营结余中提取的各类结余。

十、年末结转和结余：指单位本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化未全部执行或未执行，结转至以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

十一、基本支出：指单位为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

十二、项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标，在基本支出之外发生的各项支出。

十三、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十四、“三公”经费：指单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十五、机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十六、一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）行政运行（项），主要用于：反映行政部门（包括实行公务员管理的事业部门）的基本支出。

十七、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项），主要用于：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

十八、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项），主要用于：反映财政部门安排的事业单位基本医疗保险缴费经费，

未参加医疗保险的事业单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员待遇的医疗经费。

十九、住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项），主要用于：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

第五部分

附件

2024 年度区级预算项目绩效自评情况汇总表

部门：济宁市公共资源交易服务中心兖州分中心

序号	项目名称	资金使用单位	自评得分	自评等级
1	公共资源交易服务经费	济宁市公共资源交易服务中心兖州分中心	93.25	优

预算项目支出绩效自评表
(2024年度)

单位：万元

项目名称		公共资源交易服务经费						
主管部门		济宁市公共资源交易服务中心兖州分中心			实施单位	济宁市公共资源交易服务中心兖州分中心		
项目预算 执行情况 （10分）			年初预算数	全年预算数（A）	全年执行数（B）	分值	执行率 （B/A)	得分
		年度资金总额	15	15	10.87	10	72.47%	7.25
		其中：当年财政拨款	15	15	10.87			
		上年结转资金	0	0	0			
		其他资金	0	0	0			
年度总体目标		年初预期目标			目标实际完成情况			
		通过交易平台运行维护费、专家评审费、商品和其他相关支出等费用支付，保障区级公共资源交易场所的正常运转，提升服务水平。			保障了区级公共资源交易场所的正常运转，提升了服务水平。			
年度 绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值（A）	实际完成指标值（B）	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	总金额	≤15万元	10.87万元	3	3	
			交易平台运行维护费用	≤2万元	2万元	3	3	
			其他相关支出费用	≤12.4万元	8.87万元	3	3	
			专家评审费用	≤0.6万元	0	1	1	
	产出指标	数量指标	公共资源交易服务事项数量	≥260项	318项	11	11	
			专家评审人数	≥15个	0	2	0	财政资金紧张，未拨付。改进措施：优化绩效目标。
		质量指标	不见面开标率	100%	100%	13	13	
			时效指标	交易招标信息发布及时率	≥95%	100%	12	12
		专家评审费用支付及时率		≥95%	0	2	0	财政资金紧张，未拨付。改进措施：优化绩效目标。
	效益指标	社会效益指标	平台电子化使用率	100%	100%	10	10	
			发布招标公告数量	≥ 93次	274次	10	10	
			完成交易额	≥ 20亿元	43亿元	10	10	
	满意度指标	服务对象满意度指标	进场人员服务满意度	≥ 90%	95%	5	5	
			有责投诉发生次数	0次	0次	5	5	
总分			93.25					
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明：								

注：1.得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2.定性指标根据指标完成情况分为：完成预期指标、部分完成预期指标并具有一定效果、未完成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100-80%(含)、80-60%(含)、60-0%合理确定分值。

3.定量指标若为正向指标（即指标值为≥*），则得分计算方法应用全年实际值（B）/年度指标值（A）*该指标分值；若定量指标为反向指标（即指标值为≤*），则得分计算方法应用年度指标值（A）/全年实际值（B）*该指标分值。

4.请在“未完成原因分析”中说明偏离目标、不能完成目标的原因。

5.自评得分在80分以下的，要简要说明绩效目标未实现的原因和下一步拟采取的具体措施。

公共资源交易服务经费项目 支出绩效评价报告

项目主管部门：济宁市公共资源交易服务中心兖州分中心

评 价 机 构：济宁市公共资源交易服务中心兖州分中心

2025 年 6 月

目 录

一、项目基本情况.....	3
(一) 项目立项.....	3
(二) 项目预算.....	3
(三) 项目计划实施内容.....	3
(四) 项目组织管理.....	4
二、项目绩效目标.....	4
(一) 长期目标.....	4
(二) 年度目标.....	4
三、绩效评价基本情况.....	6
(一) 绩效评价目的、对象和范围.....	6
(二) 绩效评价原则、指标体系、方法、标准等.....	7
(三) 绩效评价工作过程.....	7
四、绩效评价结论和绩效分析.....	8
(一) 综合评价结论及分析.....	8
(二) 非现场评价情况分析.....	8
(三) 现场评价情况分析.....	8
(四) 评价得分及结论.....	9
五、绩效评价指标分析.....	9
六、项目主要经验及做法.....	14
七、存在的问题及原因分析.....	14
八、有关建议.....	14

正文部分

一、项目基本情况

（一）项目立项

根据济兗编〔2021〕12号中共济宁市兗州区委机构编制委员会关于印发《济宁市公共资源交易服务中心兗州分中心机构职能编制规定》的通知规定，济宁市公共资源交易服务中心兗州分中心主要职责是：

- 1、负责区公共资源交易平台的建设、对接、管理和维护工作。
- 2、为公共资源交易活动提供场所、设施和服务。
- 3、受委托或授权实施公共资源交易目录范围内的交易工作。
- 4、依法收集、发布和存储各类公共资源交易信息，建立公共资源交易项目档案，为公共资源交易的综合管理、行政监督、监察审计提供支持等。

通过项目的实施，保障业务正常开展，提升公共资源交易服务能力，为各项工作开展提供有力的支撑。

（二）项目预算

公共资源交易服务工作经费项目预算15万元，资金来源：本级预算15万元，项目性质为：其他运转经费类。

（三）项目计划实施内容

项目为每年均需要设置的延续性项目，根据单位职责负责区公共资源交易平台的建设、对接、管理和维护工作、为公共

资源交易活动提供场所、设施和服务设立的公共资源交易服务工作经费项目，该项目由区财政局批复，批复资金为 15 万元。

（四）项目组织管理

本项目主管部门和经费项目实施单位均是济宁市公共资源交易服务中心兖州分中心，由济宁市公共资源交易服务中心兖州分中心根据业务开展情况等有关规定办理资金申请、拨付等流程，确保资金使用遵守财经纪律、符合规定。

二、项目绩效目标

（一）长期目标

按照巩固、完善、创新、提高的思路，以加快公共资源交易服务流程再造、持续优化招标投标营商环境为抓手，不断创新服务方式、提升服务质量，以更加务实的作风，进一步拉高工作标杆，不断推动公共资源交易服务工作再上新台阶。

（二）年度目标

通过交易平台运行维护费、专家评审费、商品和其他相关支出等费用支付，保障区级公共资源交易场所的正常运转，提升服务水平。

目标表（如下图）。

项目支出绩效目标表

(2024 年度)

项目名称	公共资源交易服务经费			
主管部门	济宁市公共资源交易服务中心兖州分中心		实施单位	济宁市公共资源交易服务中心兖州分中心
项目类别	其他运转类		项目期限	1
项目资金 (万元)	年度预算资金总额:	15.00		
	其中: 财政拨款	15.00		
	其他资金	0.00		
年度总体绩效目标	通过交易平台运行维护费、专家评审费、商品和其他相关支出等费用支付,保障区级公共资源交易场所的正常运转,提升服务水平。			
	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
绩效指标	成本指标	经济成本指标	总金额	≤15 万元
			交易平台运行维护费用	≤2 万元
			其他相关支出费用	≤12.4 万元
			专家评审费用	≤0.6 万元
	产出指标	数量指标	公共资源交易服务事项数量	≥260 项
			专家评审人数	≥15 个
		质量指标	不见面开标率	100%
		时效指标	交易招标信息发布及时率	≥95%
			专家评审费用支付及时率	≥95%
		效益指标	社会效益指标	平台电子化使用率
	发布招标公告数量			≥ 93 次
	完成交易额			≥ 20 亿元
	满意度指标	服务对象满意度指标	进场人员服务满意度	≥ 90%
			有责投诉发生次数	0 次

三、评价基本情况

（一）评价目的

针对本部门公共资源交易服务经费项目，一是从决策管理、过程管理、项目资金产出和效果四个方面，客观公正的反映公共资源交易服务经费项目资金实际使用和产生的绩效状况，为今后该类项目实施方式及管理方式的改进提供指导。二是针对项目执行过程中存在的问题及不足，提出针对性的改进意见，以促进项目单位的项目管理水平，提升项目实施效果和财政资金的使用效益，为下一步的预算资金安排和完善提供参考。

（二）评价对象与范围

本次评价对象和范围为：济宁市公共资源交易服务中心兖州分中心公共资源交易服务经费 15 万元。

（三）评价依据

1、项目管理情况。主要包括资金和项目管理的制度化建设、项目从申报立项到监督检查全过程的规范化、程序化建设等。

2、资金使用情况。主要包括资金落实到位和及时性情况、资金拨付等情况。

3、目标完成情况。主要包括项目预期目标完成情况，完成的质量和及时性。

4、产生效益情况。主要包括项目完成后产生的社会效益、社会公众满意度。

（四）评价原则、评价方法

本次绩效评价工作严格按照科学规范、公正公开、绩效相关原则，采用综合法、现场评价等方法相结合的方式。

（五）绩效评价指标体系

采用目标比较法，采取定性与定量评价相结合的方式，从成本指标、产出指标、效益指标、满意度指标共4个方面，对单位项目支出绩效自评表中的各项绩效指标值逐项进行评价分析。

（六）评价人员组成

姓名	项目组职务	资格/职称	职责分工
胡兵	主评人	副主任	负责项目评价实施方案和思路的总体设计、项目决策、过程、产出、效果审核，撰写报告和总结。
张雷	二级复核	中级经济师	负责项目评价过程中的协调，对项目评价资料和报告进行二级复核，内部稽核，组织评审。
潘增辉	项目质量审核	高级会计师	负责项目资料的收集整理、数据汇总分析、审核等工作。
郭广健	行业专家	中级工程师	依据项目实际，聘请行业专家，提供评价建议，帮助科学评价。

（七）绩效评价工作过程

1、前期准备：主要工作包括确定评价对象、成立评价工作组、下达评价通知等。

2、组织实施：组织人员对提供的材料或自评情况进行审核、分析，得出初步评审结论。

3、分析评价：对收集到的数据和信息进行深入的分析，包括对项目实施总体情况、资金分配情况、项目及预算执行情况、绩效目标完成情况等方面的评估。

4、撰写报告：在完成上述所有步骤后，评价工作小组需要根据收集到的数据和分析结果撰写绩效评价报告。

5、档案归档：将绩效评价工作底稿和有关资料归集存档并妥善保管。

四、评价结论及分析

（一）综合评价结论及分析

决策类指标分值 15 分，得分 15 分；过程类指标分值 20 分，得分 19 分；产出类指标分值 35 分，得分 31 分；效益类指标分值 30 分，得分 30 分。

以上合计 100 分，得分 95 分。

（二）非现场评价情况分析

听取情况介绍。听取本项目的目标设定及完成程度，组织管理制度建立健全及落实情况，预算支出执行情况，财务管理状况，资产管理情况，项目产出和效益等情况介绍。

数据核查。根据项目填报的数据，围绕建立和健全制度情况、制度和管理责任落实情况、资金使用情况、项目产出和效果，通过查阅相关资料等手段，对项目数据进行检查和核实。

询问答复。对于在核查中发现的疑问或问题，由项目单位进行答复和解释。

（三）现场评价情况分析

现场勘察。对项目产出的数量、质量等进行查验，对产出的效果进行了解。

问卷调查。对于适合开展问卷调查的项目，通过对社会公众发放调查问卷的方式，了解相关情况。

（四）评价得分及结论

通过对公共资源交易服务经费财政支出绩效进行客观评价，最终评分结果为：95 分，等级为“优”。

五、绩效评价指标分析

（一）项目决策情况

1、决策类指标 15 分

（1）项目立项（5 分）。

①立项依据充分性：分值 2 分，得分 2 分。

项目立项符合《关于印发济宁市公共资源交易服务中心兖州分中心机构职能编制规定的通知》（济兖编〔2021〕12 号）的文件要求，为保障区级公共资源交易场所的正常运转，提升服务水平设立本项目，属于部门履职所需。

②立项程序规范性：分值 3 分，得分 3 分。

在项目的申请、设立方面，严格按照财政局相关要求，提交各种文件、资料并经过审批，且事前经过集体决策，提交的文件、材料符合要求。

（2）绩效目标（5 分）。

①绩效目标合理性：分值 2 分，得分 2 分。

绩效目标根据单位业务性质设定，并且与单位实际工作内容相关，项目的预期产出效益和效果按照单位以前年度内部统计数据的平均值测算而来。

②绩效指标明确性：分值 3 分，得分 3 分。

绩效目标指标根据单位业务性质设定，将项目绩效目标细化分解为公共资源交易服务事项数量、完成交易额、发布招标公告数量等多个目标，并且指标值清晰、可衡量。

（3）资金投入（5 分）。

①预算编制科学性：分值 2 分，得分 2 分。

项目根据以前年度资金支付情况，经单位会议研究进行了科学的编制，资金的额度与单位年度目标一致。

②资金分配合理性：分值 3 分，得分 3 分。

项目资金能够按照年初的预算安排及单位本年度工作重点进行资金分配，优先安排重点任务的资金使用。

综上，决策类指标共计 15 分，本项目得分 15 分。

（二）项目过程情况

2、过程类指标（19 分）

（1）资金管理（9 分）。

①资金到位率：分值 2 分，得分 1 分

2024 年预算资金 15 万元，实际到位资金 10.87 万元，资金到位率为 72.47%，未达到目标值，扣一分。

②预算执行率：分值 4 分，得分 4 分。

2024 年预算资金 15 万元，实际到位资金 10.87 万元，单位实际支出资金 10.87 万元，预算执行率为 100%。

③资金使用合规性：分值 4 分，得分 4 分。

项目资金严格按照财务管理制度和专项资金管理办法使用，资金拨付按照正规的审批手续和流程，不存在截留、挤占、虚列支出等情况。

（2）组织实施（10 分）。

①管理制度健全性：分值 5 分，得分 5 分。

项目制度健全，制定了单位财务管理制度和专项资金管理办法等相关的配套制度，且制度合规、合法。

②制度执行有效性：分值 5 分，得分 5 分

项目的实施严格按照财务管理制度执行，资金的拨付按照专款专用的原则进行费用支付审批、账务处理，支出手续齐全、原始票据规范。

综上，过程类指标共计 20 分，本项目得分 19 分。

（三）项目产出情况

3、产出类指标（31 分）

（1）产出数量（5 分）。

①公共资源交易服务事项数量：分值 5 分，得分 5 分。

2024 年公共资源交易服务事项数量设定目标值为 ≥ 260 项，实际完成值为 318 项，达到了预期目标。

②专家评审人数：分值 2 分，得分 0 分。

2024 年支付专家评审人数设定目标值为 ≥ 15 个，实际支付专家评审人数为 0，未达到目标值，扣 2 分。

(2) 产出质量 (7 分)。

① 不见面开标率：分值 7 分，得分 7 分

2024 年不见面开标率设定目标值为 100%，投标单位无须到达开标现场，通过不见面开标系统在线签到、参加开标会、在线解密投标文件、获取评标结果信息等操作事项的方式完成开标。通过开评标现场及公共资源交易平台后台流程可见不见面开标率 100%，达到了预期目标。

(3) 产出时效 (4 分)。

① 交易招标信息发布及时率：分值 4 分，得分 4 分

2024 年交易招标信息发布及时率设定的目标值为 95%，根据公共资源交易平台后台流程可知，招标人（或招标代理机构）提交招标信息之后单位业务科室能够在第一时间通过交易招标信息的审核并发布。

② 专家评审费用支付及时率：分值 2 分，得分 0 分

2024 年专家评审费用支付及时率设定目标为 95%，2024 年单位实际没有支付专家费用，未到达设定的目标值，扣 2 分。

(4) 产出成本 (15 分)。

① 交易平台运行维护费：分值 7 分，得分 7 分

按照签订的合同内容，单位及时对交易平台运行维护费用进行了支付，确保了公共资源交易平台正常运转。

②其他相关支出费用：分值 6 分，得分 6 分

2024 年其他相关支出费用设定目标值为 ≤ 12.4 万元，实际支付其他相关支出费用为 8.87 万元，未超过年度指标值，达到了预期目标。

③专家评审费用：分值 2 分，得分 2 分

2024 年专家评审费用设定目标值为 ≤ 0.6 万元，实际支付专家评审费用为 0 万元，未超过年度指标值。

综上，产出类指标共计 35 分，本项目得分 31 分。

（四）项目效益情况

4、效益类指标（30 分）

（1）社会效益（20 分）。

①平台电子化使用率：分值 7 分，得分 7 分

投标单位无须到达开标现场，可以通过登录公共资源交易不见面开标系统在线签到、参加开标会、在线解密投标文件、获取评标结果信息等操作事项的方式完成交易。综上所述，2024 年公共资源交易平台电子化使用率达到了 100%，完成了预期目标。

②发布招标公告数量：分值 7 分，得分 7 分

根据单位内部统计数据来看，2024 年 1-12 月在公共资源交易平台发布各类招标公告数量为 274 次，完成年度指标值，达到了预期目标。

③完成交易额：分值 6 分，得分 6 分

根据单位内部统计数据来看，2024 年 1-12 公共资源交易总交易额为 43 亿元，完成年度指标值，达到了预期目标。

（2）满意度（10 分）。

①进场人员服务满意度：分值 5 分，得分 5 分

评价组通过调查问卷的方式对进场人员进行了满意度调查，进场人员服务满意度为 95%，达到了设定的目标值。

②有责投诉发生次数：分值 5 分，得分 5 分

评价组通过调查问卷、走访业务科室的方式进行了调查，2024 年单位未接到有责投诉，达到了设定的目标值。

综上，效益类指标共计 30 分，本项目得分 30 分。

六、项目主要经验及做法

一是完善科学预算编制，细化项目支出明细，合理控制成本。二是加强调度考核，确保完成年度任务目标。

七、存在的问题及原因分析

一是项目绩效目标设定的不确定性。专家支付金额不能按照以往年度数据推算，所以导致绩效指标设置不够准确，可能导致评价结果不够客观。

二是资金到位率较低。2024 年度财政资金紧张，单位专家评审费用未能及时进行拨付，导致项目资金到位率低。

八、意见建议

一是强化预算绩效管理意识，填报绩效目标申报表时应对绩效指标进行细分和量化，能够全面反映预期支出和效

果，对应不同的产出任务，梳理相应产出数量、质量指标，以定量和定性相结合的方式进行表述。确保绩效目标应指向明确，符合客观实际，与计划期内的任务数或计划数相对应，与预算确定的投资额或资金量相匹配。

二是加大协调力度，积极与财政局对接，争取项目资金的到位率，完成年初设定的绩效目标。

- 附件：
- 1.区级项目支出绩效评价得分表（包括非现场评价、现场评价及综合评价）
 - 2.公共资源交易服务经费项目问题清单

区级预算支出项目绩效评价得分表

项目名称：公共资源交易服务工作经历

一级指标及分值	二级指标及分值	三级指标及分值	指标解释	评价标准	得分	依据	依据来源	证据收集方式
决策 (15分)	项目立项	立项依据充分性(2分)	项目立项是否符合法律法规、相关政策、发展规划以及部门职责，用以反映和考核项目立项依据情况。	①项目立项是否符合行业发展规划和政策要求； ②项目立项是否与部门职责范围相符，属于部门履职所需； 2项各占1/2权重分，每有一项不满足，则扣除相应权重分。	2	部门职责等文件	单位提供	单位提供
	(5分)	立项程序规范性(3分)	项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	①项目按照规定的程序申请设立； ②所提交的文件、材料符合相关要求； ③事前已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策等。 若①②③齐全得权重100%；如不符合①得0分；缺②扣权重1/3；缺③扣权重1/3。	3	申请文件等相关资料	单位提供	单位提供

	绩效目标 (5分)	绩效目标合理性(2分)	项目所设定的绩效目标是否依据充分,是否符合客观实际,用以反映和考核项目绩效目标与项目实施的相符情况。	①项目绩效目标与实际工作内容是否具有相关性; ②项目预期产出效益和效果是否符合正常的业绩水平; 2项各占1/2重分,每有一项不满足,则扣除相应权重分。	2	目标申报表等	单位提供	单位提供
		绩效指标明确性(3分)	依据绩效目标设定的绩效指标是否清晰、细化、可衡量等,用以反映和考核项目绩效目标的明细化情况。	①将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标; ②指标值清晰、可衡量; ③指标值与项目年度任务数或计划数相对应。 3项各占1/3权重分,每有一项不满足,则扣除相应权重分。	3	目标申报表等	单位提供	单位提供
	资金投入 (5分)	预算编制科学性(2分)	项目预算编制是否经过科学论证、有明确标准,资金额度与年度目标是否相适应,用以反映和考核项目预算编制的科学性、合理性情况。	①预算内容与项目内容匹配; ②预算额度测算依据充分,按照标准编制; 2项各占1/2权重分,每有一项不满足,则扣除相应权重分。	2	预算编制等资料	单位提供	单位提供
		资金分配合理性(3分)	考察项目资金分配是否有测算依据,预算安排内容与专项资金的设立目的及年度工作重点是否一致,用以反映和考核项目预算资金分配的科学性、合理性。	①项目资金分配有测算依据得1/2权重分; ②根据预算安排内容与专项资金的设立目的及年度工作重点的匹配程度判断,分别得年度剩余权重的100%、75%、50%、25%和0%。	3	预算编制等资料	单位提供	单位提供

过程 (20分)	资金管理 (10分)	资金到位率(2分)	实际到位资金与预算资金的比率,用以反映和考核资金落实情况对项目实施的总体保障程度。资金到位率=(实际到位资金/预算资金)*100%。	资金到位率达100%得相应权重的100%,每下降1%扣5%权重,扣完相应权重为止。	1	财务资料	单位提供	单位提供
		预算执行率(4分)	项目预算资金是否按照计划执行,用以反映或考核项目预算执行情况。预算执行率=(实际支出金额/实际到位资金)×100%。	预算执行率达100%,则得满分,每降低1%扣5%权重分,扣完为止。	4	财务资料	单位提供	单位提供
		资金使用合规性(4分)	项目资金使用是否符合相关的财务管理制度规定,用以反映和考核项目资金的规范运行情况。	①资金的拨付有完整的审批程序和手续; ②符合项目预算批复或合同规定的用途; ③不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。 3项全部符合视为使用合规,得满分;否则酌情扣分。	4	账册、原始发票等	单位提供	单位提供
	组织实施 (10分)	管理制度健全性(5分)	项目实施单位的管理制度是否健全,是否已制定或具有相应的财务和业务管理制度,财务和业务管理制度是否合法合规完整。用以反映和考核财务和业务管理制度对项目顺利实施的保障情况。	①制定或具有相应的财务管理制度; ②财务管理制度合法、合规、完整; 2项各占1/2权重分,每有一项不足,则扣除相应权重分。	5	相关财务、业务制度	单位提供	单位提供

		制度执行有效性（5分）	项目实施是否符合相关管理规定，用以反映和考核相关管理制度的有效执行情况。	①遵守相关法律法规和相关管理规定； ②项目调整及支出调整手续完备； ③项目是否严格按照制度执行； 3项各占1/3权重分，每有一项不满足，则扣除相应权重分。	5	制度、合同等	单位提供	单位提供
产出 35分	产出数量（7分）	公共资源交易服务事项数量（5分）	反映本年到公共交易平台服务的事项数量，包括政府采购项目、建设工程项目、国土出让事项等。	达到目标值得满分，低于目标值30%不得分，否则按照比例计算得分。	5	内部统计	单位提供	单位提供
		专家评审人数（2分）	考核聘请专家参与评审的情况，反映当年度参与评审专家的数量。	达到目标值得满分，低于目标值30%不得分，否则按照比例计算得分。	0	财务资料	单位提供	单位提供
	产出质量（7分）	不见面开标率（7分）	投标单位无须到达开标现场，通过不见面开标系统在线签到、参加开标会、在线解密投标文件、获取评标结果信息等操作事项的方式完成开标的占比。不见面开标率=电子化开标事项数量/事项总数量。	达到目标值得满分，低于目标值10%不得分，否则按照比例计算得分。	7	交易平台	交易平台	现场查看
	产出时效（6分）	交易招标信息	考核招标人（或招标代理机构）提交招标信息之后办理情况，反映交	达到目标值得满分，否则按照比例计算得分。	4	交易平台	交易平台	现场查看

	分)	发布及时率 (4分)	易招标信息发布的及时率。					
		专家评审费用支付及时率 (2分)	考核专家评审费用支付的时效性，反映是否及时支付。	达到目标值得满分，否则按照比例计算得分。	0	财务资料	单位提供	单位提供
		交易平台运行维护费 (7分)	成本指标，考核主要用于维护公共资源交易平台系统的正常运转的维护费用控制情况，反映本年度发生的交易平台运行维护费用总支出。	是否按照合同支付，支付完成得满分，否则不得分（特殊情况除外）。	7	合同	单位提供	单位提供
	产出成本 (15分)	其他相关支出费用 (6分)	成本指标，反映支付办公耗材、维修费、差旅费、多功能室升级改造等其他相关支出的控制情况。	低于等于目标值得满分，高于目标值20%不得分，否则按照比例计算得分（特殊情况除外）。	6	财务资料	单位提供	单位提供
		专家评审费用 (2分)	成本指标，考核政府采购专家评审费用的相关支出，即支付采购专家评审费用的控制情况。	是达到目标值得满分，否则按照比例计算得分。	2	财务资料	单位提供	单位提供

效益 (30分)	社会效益 (20分)	平台电子化使用率 (7分)	投标单位无须到达开标现场，可以通过登录公共资源交易不见面开标系统在线签到、参加开标会、在线解密投标文件、获取评标结果信息等操作事项的方式完成交易。	达到目标值得满分，低于目标值 10%不得分，否则按照比例计算得分。	7	交易平台	交易平台	现场查看
		发布招标公告数量 (6分)	考核公共交易平台发布招标公告的情况，反映本年度公共资源交易平台发布招标公告的数量。	达到目标值得满分，低于目标值 30%不得分，否则按照比例计算得分。	6	交易平台	交易平台	现场查看
		完成交易额 (7分)	考核本年度完成的资源交易服务事项总金额，包括政府采购项目、建设工程项目、国土出让事项等。	达到目标值得满分，低于目标值 30%不得分，否则按照比例计算得分。	7	内部统计	单位提供	单位提供
	满意度 (10分)	进场人员服务满意度 (5分)	考核进场人员对区公共资源交易中心服务的满意程度，满意度等级从非常满意到非常不满意的权重分别为 100%、80%、60%、30%、0%，则满意度=（非常满意数*100%+比较满意度*80%+一般满意数*60%+不太满意数*30%+不满意数*0%）/调查问卷回收总数*100%。	达到目标值得满分，低于目标值 10%不得分，否则按照比例计算得分。	5	调查问卷	调查问卷	现场发放
		有责投诉发生次数	反向指标，考核进场人员对区公共资源交易中心服务的满意程度，反映相关有责投诉发生次数。	不发生得满分，发生不得分。	5	调查问卷	调查问卷	现场发放

		(5 分)					
合计					95		

公共资源交易服务经费项目问题清单

问题分类	序号	项目责任单位	问题描述
项目立项存在的问题	1		
	2		
	3		
资金管理存在的问题	1	济宁市公共资源交易服务中心兖州分中心	资金到位率未达到目标值
	2		
	3		
业务管理存在的问题	1		
	2		
	3		
项目产出存在的问题	1		
	2	济宁市公共资源交易服务中心兖州分中心	专家评审人数未达到目标值
	3	济宁市公共资源交易服务中心兖州分中心	专家评审费用支付及时率未达到目标值
项目效益存在的问题	1		
	2		
	3		
备 注:			