兖州区酒仙桥街道办事处 2021 年政府信息 公开工作年度报告

本报告由兖州区酒仙桥街道办事处按照《中华人民共和国政府信息公开条例》(以下简称《条例》)和《中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式》(国办公开办函 [2021]30号)要求编制。

本报告内容包括总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议和行政诉讼情况、存在的主要问题及改进情况、其他需要报告的事项等六部分内容。

本报告所列数据的统计期限自 2021年1月1日起至 2021年12月31日止。本报告电子版可在"中国·兖州"政府门户网站(www.yanzhou.gov.cn)查阅或下载。如对本报告有疑问,请与兖州区酒仙桥街道办事处联系(地址:济宁市兖州区酒仙桥北路4号,联系电话:0537-3335301)。

一、总体情况

2021年,兖州区酒仙桥街道办事处深入贯彻落实国家、省、市、区全面推进政务公开各项决策部署,认真执行新修订《中华人民共和国政府信息公开条例》各项规定要求,结合酒仙桥街道工作实际,大力推进重点工作、"放管服"改革等信息公开,提升政府信息公开的质量和实效,不断增强政府信息公开实效,进一步提升政府公信力,为推进法治政政府信息公开实效,进一步提升政府公信力,为推进法治政

府、阳光政府、廉洁政府建设发挥了重要作用,取得了一定成绩。

(一) 主动公开情况

2021年全街道累计主动公开各类政府信息 683 条。其中,政府网站公开 66 条,包括镇街动态 23 条,政策解读与回应 2 条,公告公示 4 条,镇街文件 1 条,镇街会议 6 条,政府机构 1 条,建议提案办理情况 1 条,决策公开 1 条,应急管理 2 条,政府工作报告落实及进展情况 5 条,民生实事项目落实及进展情况 5 条,民生实事项目落实及进展情况 5 条,人事信息 4 条。街道通过微信公众号"风景酒仙桥"公开 617 条信息。

(二)依申请公开情况

2021年度,办事处收到依申请公开政府信息0件。

(三)政府信息管理情况

兖州区酒仙桥街道积极加强政务公开机构建设,对政务公开工作人员进行培训。严格按照《中华人民共和国政府信息公开条例》的有关要求,完善政务公开工作机制,优化制发公文的公开审批程序。对每一项拟公开信息,实行保密预先审核制度,未经审核的信息不得对外公开;拟公开信息由科室负责人审查后发布,依法依规做好保密审查,切实做好保密工作。年内未发生信息发布失信、影响社会稳定等问题。

(四)政府信息公开平台建设情况

一是政府信息公开网站建设。将政府门户网站作为政府 信息公开第一渠道,优化统一平台,完善网站建设。2021年, 按照上级工作要求,全面优化梳理信息公开目录,制定标准 化公开目录。及时更新责任范围内的政府网站信息内容,坚 决避免空白栏目等问题的出现,提高政府网站服务水平,保 障群众通过网络平台获取信息的权力。

二是新媒体管理,认真做好微信公众号"风景酒仙桥"的管理工作,全方位提升信息公开受众群体以及舆论引导能力。

三是开设政务公开体验区。在办事处为民服务大厅设立 政务公开体验区和政府信息公开查阅点,供群众查阅相关政 策和信息,方便群众和企业查阅。

(五)监督保障情况

街道办事处成立了政务公开工作领导小组,指定专人负责政府信息公开日常工作,严格的网站信息发布管理制度,做到"有专人负责、有部署、有考核",使政府信息公开工作规范化、制度化、经常化。

二、主动公开政府信息情况

		<i>,</i>										
第二十条第(一)项												
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数									
规章	0	0	0									
行政规范性文件	0	0										
第二十条第(五)项												
信息内容	本年处理决定数量											
行政许可	行政许可 0											
第二十条第(六)项												
信息内容 本年处理决定数量												
行政处罚		0										
行政强制		0										
第二十条第(八)项												
信息内容	本年	收费金额(单位:万元	元)									
行政事业性收费	费 0											

三、收到和处理政府信息公开申请情况

			申请人情况 は大成は他组织						
(本列数据的勾稽关系为:第一项加第二项之 和,等于第三项加第四项之和)			自然人	商业企业	科研机构	社会公益组织	组织 法律 服务 机构	其他	总 计
一、本年新收政府信息公开申请数量				0	0	0	0	0	0
二、上年结转政府信息公开申请数量				0	0	0	0	0	0
(一)予以公开				0	0	0	0	0	0
	(二)部分公开(区分处理的,只计这一 情形,不计其他情形)				0	0	0	0	0
		1.属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2.其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3.危及"三安全一稳定"	0	0	0	0	0	0	0
三、本	(三)不	4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
年度办 理结果	予公开	5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
埋珀禾		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四)无 法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
		1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.重复申请	0	0	0	0	0	0	0
	(五)不		0	0	0	0	0	0	0
	予处理	4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5.要求行政机关确认或重新出 具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六)其 他处理	1.申请人无正当理由逾期不补 正、行政机关不再处理其政府 信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.其他	0	0	0	0	0	0	0
	(七)总计				0	0	0	0	0
四、结:	四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议				行政诉讼										
## ## ##			75.4	_ <u>~</u>	未经复议直接起诉				复议后起诉					
结果 维持		1 1	总	结果	结果	其他	尚未	总	结果	结果	其他	尚未	总	
维持 纠正 结果	甲绢 汀	计	维持	纠正	结果	审结	计	维持	纠正	结果	审结	计		
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

- 2021年,办事处对政府信息公开工作高度重视,做了大量工作,取得了一定成效,但仍存在一些问题,与上级的要求还有一定差距,主要体现在:
- 一是政府信息公开范围不够全面,覆盖面不够广,主要 局限于上级要求公开的内容,更新的内容也较为单一。
- 二是公开手段单一,政府信息公开途径往往只有政府信息公开网站与微信公众号两种方式,不能及时满足群众获取政府信息的需求。
- 三是政务公开宣传工作做得不够到位,群众参与和监督力度不够,部分群众不知道获取政府信息的途径与方法。

在以后工作中需采取的改进措施:

- 一是进一步加强组织领导,明确政府信息公开的目标任务,明确政府信息公开范围、内容。把政府信息公开工作作为经常性的工作列入重要议事日程,从转变政府职能、执政为民、加强党的执政能力建设的高度认识并积极推进这一工作。
- 二是完善相关政府信息公开规定,在工作标准、程序、 时限、纪律和监督、奖惩等方面提出具体措施,建立健全政

府信息公开工作考核制度,确保政府信息公开工作能按照既 定的工作流程有效运作。

三是创新工作手段,拓宽政务信息公开途径,打造政务公开新局面,积极探寻新的政务公开自媒体平台,例如微博, 微视频等。

四是加强宣传力度,满足群众获取信息的需求。要全面加强酒仙桥街道门户网站建设,以门户网站为主要载体,同时充分运用广播、公开栏、报刊、微信、电子大屏幕等载体,及时公开政务信息。

六、其他需要报告的事项

- (一)无依据《政府公开信息处理费管理办法》收取信息处理费的情况。
 - (二)落实上级年度政务公开工作要点情况
- 一是坚强组织领导,把政务公开工作纳入酒仙桥街道工作的重要内容,努力实现政务公开及时、准确、全面地公开。成立政务公开领导小组,专人负责政务公开工作;二是突出重点领域,创新公开形式,对群众和上级部门提出的问题或意见,及时研究,积极反馈,主动回应群众新期待,推进重点领域政务公开;三是加大培训力度,积极组织开展《条例》等相关的文件材料的学习培训,进一步提高工作人员对政府信息公开工作重要性的认识,增强工作人员对政府信息公开工作重要性的认识,增强工作人员对政府信息公开的主动性和自觉性。
- (三)本单位无人大代表建议和政协提案办理结果公开情况;

- (四)本行政机关年度政务公开工作创新情况
- 1、公开形式丰富。及时发布需公开的信息和解决群众网上来访问题,取得了良好的沟通效果。建立微信工作群,在微信上发布相关工作信息。建立微信公众号,将街道信息简报发至公众号上,起到公开和宣传的作用。2、公开行为规范。建立健全了政务信息公开各项制度、操作流程和工作标准,确保政务信息公开责任落实,运行规范。进一步明确了政务公开申请的程序和规定,并严格按规定程序和时限办理接受各类申请、投诉和咨询。
- (五)本单位无政府信息公开工作年度报告数据统计需要说明的事项;
 - (六)本单位无认为需要报告的其他事项;
- (七)本单位无其他有关文件专门要求通过政府信息公 开工作年度报告予以报告的事项。