

济宁市兖州区统计局

2019 年度部门整体支出

绩效评价报告

项目单位：兖州区统计局

评价机构：山东德睿融投资咨询有限公司





目 录

| | |
|------------------------|----|
| 摘 要..... | 1 |
| 正文部分..... | 6 |
| 一、部门基本情况..... | 6 |
| （一）基本情况..... | 6 |
| （二）部门整体支出主要情况..... | 9 |
| 二、绩效评价工作开展..... | 11 |
| （一）评价目的..... | 11 |
| （二）评价对象与范围..... | 11 |
| （三）评价依据..... | 11 |
| （四）评价原则..... | 12 |
| （五）评价方法..... | 13 |
| （六）评价指标设计..... | 13 |
| （七）评价工作实施过程..... | 14 |
| 三、部门整体支出绩效评价分析..... | 16 |
| （一）投入指标评价结果..... | 16 |
| （二）过程指标评价结果..... | 17 |
| （三）产出及效益..... | 20 |
| 四、综合绩效评价结果..... | 23 |
| 五、主要成效及经验..... | 24 |
| （一）各项工作平稳有序发展..... | 24 |
| （二）重大国情国力调查工作扎实推进..... | 24 |



| | |
|--|-----------|
| (三) 统计服务意识增强, 统计服务水平进一步提升..... | 24 |
| (四) 坚持质量理念, 统计数据质量显著提高..... | 24 |
| (五) 夯基固本, 增强统计能力..... | 25 |
| (六) 强化干部队伍素质建设, 决策服务水平不断提升..... | 25 |
| 六、存在的主要问题..... | 26 |
| (一) 预算编制不完善, 预决算偏离度大..... | 26 |
| (二) 绩效考核机制有待进一步加强..... | 26 |
| (三) 项目管理有待加强..... | 26 |
| (四) 统计分析结果应用范围不够广..... | 26 |
| 七、意见与建议..... | 27 |
| (一) 科学编制预算, 提高预算准确率..... | 27 |
| (二) 提高绩效指标体系细化量化程度..... | 27 |
| (三) 加强绩效目标编制人员培训, 提高绩效管理水平..... | 27 |
| (四) 加强统计宣传推广, 提高统计结果实践应用范围..... | 27 |
| 附表 1: 2019 年度兖州区统计局部门整体支出绩效评价指标体系 | 28 |

摘 要

十九大报告中指出：建立全面规范透明、标准科学、约束有力的预算制度，全面实施绩效管理，这为我国预算绩效管理指明了方向。2020年9月，济宁市兖州区财政局委托我司对兖州区统计局（以下简称“区统计局”）2019年度部门整体支出情况实施绩效评价，以下为绩效评价报告的内容摘要。

一、评价说明

本次绩效评价由山东德睿融投资咨询有限公司对所有资料进行书面评审、进行现场座谈等基础上完成。本次绩效评价对象为2019年度兖州区统计局部门财政预算资金，评价范围为区本级财政资金，评价基准日为2019年12月31日。

本次绩效评价的目的是通过对2019年度部门整体支出绩效评价，客观公正的核查财政专项资金预期目标实现程度，考评资金支出效率和综合效果。一是综合考察完成情况、取得的成绩及效益，实施过程中的经验以及存在的问题，并提出改进建议，为进一步加强预算管理，提高财政资金的使用效益，为下一步预算安排提供重要参考。二是通过实施本次评价，逐步树立以结果为导向、讲求绩效的观念，增强资金的使用效果，为兖州区财政局部门整体支出绩效评价工作流程和方式方法提供参考案例。

二、绩效评价结果

截止现场评价基准日，区统计局2019年预算指标任务基本完成，较好地完成了上级批复的各项计划。大部分项目资金使用规范，项目组织和管理符合相关规定，基本达到了预期的经济效益、社会效益和可持续影响。通过综合分析，兖州区统计局2019年度部门整体支出绩效评

价得分为 82.0 分，综合绩效级别为“良”（见附表 1）。各指标得分情况见表 1：

表 1 各指标得分情况

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 评分 | 三级得分率 |
|------------|--------------|------------------|----|--------|
| 投入 20 分 | 目标设定 10 分 | 绩效指标明确性 5 分 | 3 | 60.0% |
| | | 绩效目标合理性 5 分 | 3 | 60.0% |
| | 预算配置 10 分 | 在职人员控制率 5 分 | 5 | 100.0% |
| | | “三公经费”变动率 5 分 | 0 | 0.0% |
| 过程 40 分 | 预算执行 23 分 | 预算完成率 4 分 | 4 | 100.0% |
| | | 预算控制率 4 分 | 2 | 50.0% |
| | | 公用经费控制率 4 分 | 3 | 75.0% |
| | | “三公经费”控制率 4 分 | 4 | 100.0% |
| | | 政府采购执行率 4 分 | 0 | 0.0% |
| | | 累计结转结余率 3 分 | 3 | 100.0% |
| | 预算管理 11 分 | 管理制度健全性 4 分 | 3 | 75.0% |
| | | 资金使用合规性 4 分 | 4 | 100.0% |
| | | 预决算信息公开性 3 分 | 3 | 100.0% |
| | 资产管理 6 分 | 管理制度健全性 2 分 | 2 | 100.0% |
| | | 资产管理安全性 2 分 | 2 | 100.0% |
| | | 固定资产利用率 2 分 | 2 | 100.0% |
| 产出及效益 40 分 | 职责履行 20 分 | 统计对象充足度 4 分 | 4 | 100.0% |
| | | 数据监督管理 4 分 | 4 | 100.0% |
| | | 重点工作完结率 4 分 | 4 | 100.0% |
| | | 违法案件结案率 4 分 | 4 | 100.0% |
| | | 统计数据成果丰富度 4 分 | 3 | 75.0% |
| | 履职效果 20 分 | 经济社会效益 5 分 | 5 | 100.0% |
| | | 行政效能 5 分 | 5 | 100.0% |
| | | 可持续性 5 分 | 5 | 100.0% |
| | | 社会公众或服务对象满意度 5 分 | 5 | 100.0% |
| | 合计 | | 82 | 82.0% |

三、主要经验及做法

（一）各项工作平稳有序发展

一是服务区域发展实现新突破，紧密围绕区委、区政府中心工作，

认真抓好和落实好数据统计工作，准确反映全区经济社会发展情况。二是扎实做好营商环境优化调查工作。积极配合区发改局等部门，做好优化营商环境评价电话调查工作。三是做好双招双引项目纳统工作，通过协调会工作模式，为各镇（街）“十强”产业项目申报纳统进行现场业务培训和指导，确保应纳尽纳。

（二）重大国情国力调查工作扎实推进

一是第四次经济普查工作取得阶段性成果，完成 2529 个个体户抽样、7057 个法人单位、989 个产业单位，普查数据顺利经过省市数据核查，数据质量得到上级认可。二是 2019 年度人口抽样调查工作有序进行，高标准选配普查员、普查指导员，扎实做好摸底工作。三是各项常规统计调查和联网直报工作积极稳妥，圆满完成 2018 年统计年报和 2019 年定期报表工作，企业联网上报率和直报率保持在 100%，联网直报工作稳步推进。

（三）统计服务意识增强，统计服务水平进一步提升

注重提升统计服务理念，第一时间发布《统计公报》，大力提升《兖州统计》、《经济社会检测月报》等相关资料的含金量，做到即出即报，增加统计服务时效性。

（四）坚持质量理念，统计数据质量显著提高

加大统计执法检查力度，建立健全统计数据质量问责机制，促进各类企业依法如实上报统计数据。完善主要数据审核评估制度，实现统计业务全流程、全覆盖的质量管控。

（五）夯基固本，增强统计能力

完善统计机构设置，明确岗位职责，充实基层统计力量。同时，大力实施政府统计云项目建设工程，加强统计信息技术和网络基础设施建设，提升区统计现代服务能力。

（六）强化干部队伍素质建设，决策服务水平不断提升

一是通过专业培训，提升机关干部业务素质，同时为指导基层人员实际工作打好基础。二是组织举办“四上”企业纳统等各类培训 15 期，600 余人次参加了集中培训。

四、项目存在的问题

（一）预算编制不完善，预决算偏离度大

一是预算编制不够科学合理，必要的经费安排不足，影响工作的顺利开展。例如，2019 年度一般性支出年初预算为 312.3 万元，支出决算为 328.34 万元。二是部分公用经费定额标准与单位实际支出差距比较大，预算编制时缺乏必要的科学测算，各项运转支出缺少控制指标。例如，2019 年度公用经费控制率为 106.3%， “三公” 经费变动率 11.7%。

（二）绩效考核机制有待进一步加强

区统计局未设定绩效目标并将部门整体的绩效目标细化分解为具体的工作任务，绩效目标没有通过清晰、可衡量的指标值加以体现，不利于后期对财政资金支出情况进行科学的评价，以及对提升财政资金使用效果提供支持。

（三）项目管理有待加强

业务管理制度执行力度不够，2019 年度项目实际支出与预算支出偏离度较大。例如，年初预算为 51.3 万元，支出决算为 40.96 万元，完成年初预算的 79.84%；其他统计信息事物支出。年初预算为 2.7 万元，支出决算为 41.76 万元。

（四）统计分析结果应用范围不够广

区统计局的各类产业统计结果主要是为政府机关提供相关决策依据。统计分析结果基本得到应用，但应用方向不够全面，在其他经济社会领域的推广应用尚存在一定的不足。

五、意见与建议

（一）科学编制预算，提高预算准确率

强化部门预算管理，切实提高预算编制的科学性、精准度，降低预算和实际支出之间的偏离度，既不高估预算支出，也不过低估计支出。根据项目建设的轻重缓急，按照财力情况认真核定部门预算，不断提高资金使用效益。

（二）提高绩效指标体系细化量化程度

编制绩效目标时，应对实际情况进行充分全面的了解，根据支出特点和年度工作计划，设定科学合理的绩效目标、绩效指标和预计完成目标值，提高绩效目标的指标设置和项目的有效关联程度。

（三）加强绩效目标编制人员培训，提高绩效管理水平

加大对绩效目标编制人员的专业知识培训，积极推广绩效目标管理中的好做法、好经验，提升绩效管理水平。建议财政部门注重开展绩效相关业务工作培训，组织开展部门之间的经验交流，切实推进绩效评价工作的开展。

（四）加强统计宣传推广，提高统计结果实践应用范围

积极开展统计数据解读工作，提升统计知识的普及程度，使更多的人逐步认识到统计工作的重要性，以及了解到统计法律法规，使得统计数据不仅仅为政府相关部门服务，而使得更多企业、社会公众等都注重对统计数据的应用，提高统计数据应用的范围。

正文部分

山东德睿融投资咨询有限公司接受济宁市兖州区财政局的委托，对统计局 2019 年度部门整体支出实施绩效评价，客观公正的核查部门整体支出资金预期目标实现程度，考评资金支出效率和综合效果。我们成立了专门的评价小组，于 2020 年 9 月 14 日起，利用成熟的评价技术体系与评价流程，经统计局单位自评、书面审核和现场评价，并对收集的相关材料进行汇总、整理、分析，形成绩效评价报告。现将项目绩效评价具体情况报告如下：

一、部门基本情况

（一）基本情况

1.主要职能

（1）承担组织领导和协调全区统计工作，确保统计数据真实、准确、及时的责任；组织实施国家、省、市有关统计工作的方针政策、法律法规、规划，研究拟订全区统计工作的相关规定、发展规划和统计调查计划并组织实施；依法监督涉外社会调查活动；依法查处统计违法行为。

（2）建立健全全区国民经济核算体系和统计指标体系；按照国家、省和济宁市制定的统计报表制度，全面及时地完成各项统计报表和统计调查；建立健全统计数据质量审核、监控和评估制度，开展对重要统计数据的审核、监控和评估；指导部门统计工作。

（3）根据上级统一部署，会同有关部门组织实施重大国情国力普查；统一组织协调各镇（街）、各部门的社会经济调查，汇总整理全区的基本统计资料；对全区国民经济、科技进步和社会发展等情况进行统计分析、统计预测和统计监督，向区委、区政府及有关部门提供统计信

息和咨询建议。

（4）统一核定、管理、公布全区性的基本统计资料，定期向社会公众发布全区国民经济和社会发展情况的统计信息。

（5）建立并管理全区统计信息自动化系统和统计数据库体系，组织协调和统一管理各镇（街）、各部门的统计数据库网络。

（6）协助镇（街）党委、政府管理镇（街）的统计人员；指导全区统计基础建设和统计队伍建设；管理济宁市统计局和本区财政划拨的统计经费。

（7）组织指导全区统计科学研究、统计教育、统计干部培训工作。

（8）负责贯彻落实全面从严治党要求，切实履行机关党建工作、党风廉政建设和意识形态主体责任，全面推进党的政治建设、思想建设、组织建设、作风建设、纪律建设，把制度建设贯穿其中，指导所属单位抓好党的建设。

（9）完成区委、区政府交办的其他任务。

（10）职能转变。按照省委、省政府关于转变政府职能、深化放管服改革，深入推进审批服务便民化的决策部署，认真落实省、市、区深化一次办好改革的要求，组织推进本系统转变政府职能，深化简政放权，创新监管方式，优化政务服务工作。

2.机构设置

区统计局作为一级部门预算单位，内设机构：办公室、统计执法监督科、综合核算科、社会经济科、机关党建科。下设济宁市兖州区城乡经济调查队、济宁市兖州区普查中心、济宁市兖州区社情民意调查中心3个局属事业单位。各内设机构职责如下：

（1）办公室。协助局领导组织协调机关日常工作。负责机关文秘、信息、会务、后勤等工作。承担政府信息和政务公开、机关综合性文稿

和信息化等有关工作。负责局机关财务、工资、国有资产管理工
作；指导所属单位财务、国有资产管理工
作。负责保密、保卫、计划生育及档
案管理工作。管理国家、省、市和区拨付的统计系统事业费。

（2）统计执法监督科。组织实施对全区统计工作的监督检查，受理统计违法举报，预防和严惩统计造假、弄虚作假。具体承担法律法规赋予县级履行的执法职责。负责上级统计部门交办的统计违纪违法案件的查处。组织实施统计执法双随机抽查制度，建立实施对统计造假、弄虚作假的联合惩戒机制。监督管理涉外调查活动。负责宣传贯彻统计法律、法规，承担局机关规范性文件的合法性审查工作。承担行政复议、行政应诉等相关工作。负责推进本系统职能转变和行政审批制度改革工作，组织编制系统内权责清单，深化简政放权，加强事中事后监管，优化权力运行流程。

（3）综合核算科。负责收集、整理、审核、汇总、上报国民经济综合报表，编制提供国民经济综合统计资料和年度统计公报，对全区国民经济运行状况进行统计监测、预测和综合分析研究，并提出宏观调控咨询建议。对统计数据的使用和提供进行管理、审查。汇总整理全区经济、科技、社会综合性统计资料，负责统计数据发布和统计新闻宣传。组织实施国民经济核算制度。承担国内生产总值、投入产出、资金流量、国际收支、资产负债和资源环境核算工作。编制提供国民经济核算资料及有关综合平衡状况的分析研究报告。负责统计方法制度的改革工作。审核部门统计标准、统计调查制度和调查方案。组织协调统计基层业务基础建设。指导部门统计工作。对有关统计数据质量进行检查和评估。组织指导有关专业统计基础工作。进行统计分析。

（4）社会经济科。组织实施上级统计部门部署的以下统计业务：农村农业统计、工业能源统计、固定资产投资统计、商贸统计、服务业

统计、社会科技和文化产业统计。对有关统计数据质量进行检查和评估。组织指导有关专业统计基础工作。进行统计分析。

(5) 机关党建科。负责局机关和所属单位党的建设、党风廉政建设和群团工作。负责局机关和所属单位的机构编制、人事管理、社会保障工作。指导全区统计干部教育培训工作。负责局机关离退休人员的管理服务工作，指导所属事业单位离退休人员的管理服务工作。负责精神文明创建工作。承担人才工作相关职责。

3.人员情况

统计局共有编制 33 人，2019 年实有在职人数 24 人。

(二) 部门整体支出主要情况

1.资金收支情况分析

(1) 资金计划和到位情况。2019 年预算资金为 366.30 万元。其中，基本支出 312.30 万元，主要用于工资福利支出、商品和服务支出、对个人和家庭的补助；普查项目支出 51.3 万元，统计专网建设项目支出 2.7 万元。截止 2019 年 12 月 31 日，财政资金已全部到位，资金到位率为 100%。

(2) 资金使用情况。2019 年度收、支总计 439.89 万元。与 2018 年相比，收、支总计各增加 39.95 万元，增长 10%，主要是人员经费、1%人口抽样调查和第四次经济普查经费增加。其中，基本支出年初预算为 312.3 万元（包括：人员经费 297.46 万元，日常公用经费 14.85 万元），支出决算为 328.34 万元，完成年初预算的 105.1%；普查项目年初预算为 51.3 万元，支出决算为 40.96 万元，完成年初预算的 79.84%。抽样调查项目年初预算为 0 万元，支出决算为 9 万元。统计专网建设项目支出年初预算为 2.7 万元，支出决算为 41.76 万元。社会保障和就业支出年初预算为 0 万元，支出决算为 14.66 万元。农林水利支出年初预

算为 0 万元，支出决算为 1 万元。

（3）资金管理情况。根据《财政部关于印发<财政支出绩效评价管理暂行办法>的通知》（财预〔2011〕285 号）、《山东省人民政府关于深化预算管理制度改革的实施意见》（鲁政发〔2014〕20 号）、《济宁市财政专项资金管理办法》（济政发〔2013〕17 号）及《中华人民共和国预算法》、《中华人民共和国政府采购法》及相关财务会计制度等规定对财政预算资金进行管理。

2. “三公经费”支出情况分析

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出范围包括兖州区统计局局机关及其所属预算单位，共 4 个预算单位。2019 年度一般公共预算财政拨款“三公”经费决算数为 1.41 万元，完成年初预算的 70.5%，其中：因公出国（境）费 0 万元；公务用车购置及运行维护费 0 万元；公务接待费 1.41 万元，完成年初预算的 70.5%。

二、绩效评价工作开展

（一）评价目的

为深化预算管理改革，进一步加强部门整体支出项目的监督管理，提高财政资金使用效益，根据国家有关政策法规，结合部门整体支出项目的具体情况，进行绩效评价。同时，本次绩效评价力争实现以下目的：

一是综合考察完成情况、取得的成绩及效益，实施过程中的经验以及存在的问题，并提出改进建议，为进一步加强预算管理，提高财政资金的使用效益，为下一步预算安排提供重要参考。

二是通过实施本次评价，逐步树立以结果为导向、讲求绩效的观念，增强资金的使用效果，为兖州区财政局部门整体支出绩效评价工作流程和方式方法提供参考案例。

（二）评价对象与范围

本次绩效评价由山东德睿融投资咨询有限公司对所有资料进行书面评审、进行现场座谈等基础上完成。本次绩效评价为 2019 年度兖州区统计局部门财政预算资金，评价范围为区本级财政资金，评价基准日为 2019 年 12 月 31 日。

（三）评价依据

本次评价的主要依据是中央、省级市和区有关部门颁布的相关文件，如下所示：

1. 《财政部关于印发<财政支出绩效评价管理暂行办法>的通知》（财预〔2011〕285 号）
2. 《关于印发<预算绩效评价共性指标体系框架>的通知》（财预〔2013〕53 号）
3. 《中共中央、国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》（中发〔2018〕34 号）

4. 《关于贯彻落实<中共中央国务院关于全面实施预算绩效管理的意见>的通知》（财预〔2018〕167号）
5. 《山东省财政厅关于印发<山东省省级财政支出绩效评价管理暂行办法>的通知》（鲁财预〔2011〕67号）
6. 《山东省财政厅关于印发<山东省省级预算绩效管理委托第三方机构评价管理办法(试行)>的通知》（鲁财绩〔2014〕4号）
7. 《山东省人民政府关于深化预算管理制度改革的实施意见》（鲁政发〔2014〕20号）
8. 《中共山东省委山东省人民政府关于全面推进预算绩效管理的实施意见》（鲁发〔2019〕2号）
9. 《济宁市财政专项资金管理办法》（济政发〔2013〕17号）
10. 《济宁市人民政府关于深化市级预算管理改革的实施意见》（济政发〔2019〕13号）
11. 《关于开展兖州区绩效评价工作所需资料的函》（兖财函〔2020〕8号）

（四）评价原则

- （1）合理性原则，从立项角度，主要评价财政安排资金是否符合当地产业定位及发展方向；
- （2）相关性原则，财政资金支出是否与统计局发展相关，是否有利于兖州经济社会健康发展；
- （3）可行性原则，项目预算目标是否可行，是否符合产业发展、经济发展的要求等；
- （4）经济性原则，主要评价财政投入发挥的投入资金撬动效应和示范效应；
- （5）效益性原则，主要评价财政投入是否有经济效益、社会效益

和可持续效益等；

（6）可持续性原则，主要评价财政投入补助的完成质量情况和发展的稳定性，以及对地方经济及社会事业发展的影响。

（五）评价方法

本次绩效评价主要采用对比法、专家评判和访谈方法。

（1）对比法是将项目执行产生的效果和实际完成数量与实施计划 and 目标进行对比，评价项目的产出情况；将项目实际执行过程与相关管理办法规定的条款对比，评价项目实施过程的规范情况。

（2）专家评判法是参与评价的专家通过实地考察、材料核实、询问答辩等方式，结合自身专业知识针对项目实施产生的效益和可持续影响出具评价意见。

（3）访谈法是指评价工作组通过对受益企业和项目实施人员进行随机调查，以全面反映相关人员对项目组织实施过程以及结果的满意度情况，也为项目后期运行提供参考。

（六）评价指标设计

1. 指标设计思路说明

根据本次评价项目属性和特点等项目的实际情况，结合《关于印发<预算绩效评价共性指标体系框架>的通知》（财预〔2013〕53号）、《财政部关于印发<财政支出绩效评价管理暂行办法>的通知》（财预〔2011〕285号）、《济宁市人民政府关于深化市级预算管理改革的实施意见》（济政发〔2019〕13号）等文件，结合具体情况及区财政部门的评价要求，对相关指标进行细化和增删，最终形成兖州区统计局部门整体支出绩效评价指标体系。

评价指标体系框架由投入、过程、产出及效益等指标组成，包括指标、分值、指标解释、评价标准组成。指标数据来源于政府文件、绩效

目标、调研访谈、基础数据采集表等，具体评价指标体系见附表：2019年兖州区统计局部门整体支出绩效评价指标体系。

2. 评价标准

评价指标分定性指标和定量指标。定性指标指无法直接通过数据计算分析评价内容，需对评价对象进行客观描述和分析来反映评价结果的指标。定量指标指可以准确数量定义、精确衡量并能设定绩效目标的考核指标。依据绩效评价基本原理，分别按照计划标准、行业标准、历史标准为依据，同时依据项目实际情况制定评价标准值。本次绩效评价分为4个等级：

综合得分在90~100分（含90分）以上为优秀；

综合得分在80~90分（含80分）为良好；

综合得分在70~80分（含70分）为一般；

综合得分在60分（含60分）以下为较差。

（七）评价工作实施过程

本次绩效评价是在项目执行单位提供评价所需材料的基础上，对所有项目资料进行书面（非现场）评审和现场访谈基础上完成评价。

1、前期准备阶段

根据委托事项成立评价工作组、经前期调研，制订评价方案、建立评价指标体系，设计资金分配使用情况表、项目任务完成情况表等评价基础表格。

2、组织实施阶段

该阶段包括评价资料收集、资料审核、资料分析、综合评价结果。

- （1）评价项目设立、管理等情况，管理制度建立健全及落实情况；
- （2）评价资金管理使用情况，评价项目管理、实施和绩效情况；
- （3）访谈相关人员，评价项目实施效果、可持续性绩效。



3、完成报告阶段

以项目实施单位现场收集资料形成的工作底稿、会议纪要、访谈记录、现场勘查记录和调查问卷等相关资料为基础，对项目资料进行复核汇总、分类整理和综合分析，并对照绩效目标和评价指标及标准，对项目实施单位的投入、过程、产出及效益等方面进行分析评价，总结项目的成效与存在的问题并进行分析，完成报告初稿。

4. 报告定稿阶段

根据提交的评价报告征求意见稿，结合兖州区财政局等部门的反馈的意见作进一步核实后，出具正式的评价报告、将相关资料整理归档，提交最终报告至兖州区财政局。

三、部门整体支出绩效评价分析

根据附表 1 的评价指标体系、评分标准，综合评定 2019 年兖州区统计局部门整体支出绩效评价情况，具体评价情况如下：

（一）投入指标评价结果

投入指标下设二级指标：目标设定和预算配置，投入指标满分为 20 分，评价得分为 11 分，得分率为 55.0%。现将指标评价情况总结如下：

1.目标设定（指标分值 10 分，评价得分 6 分）

（1）绩效指标明确性（指标分值 5 分，评价得分 3 分）

绩效指标明确性是指是否将部门整体的绩效目标细化分解为具体的工作任务，绩效指标是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现，是否与本年度部门预算资金相匹配。

区统计局部门整体支出的绩效目标细化分解为具体的工作任务的程度不够，绩效目标无法通过清晰、可衡量的指标值予以体现，扣 2 分。

（2）绩效目标合理性（指标分值 5 分，评价得分 3 分）

绩效目标合理性是指绩效目标是否符合国家法律法规、国民经济和社会发展规划，是否符合部门制定的中长期实施规划，是否与部门履行相关职责密切相关。

区统计局未设定明确的绩效目标，导致无法准确衡量绩效目标的合理性情况，扣 2 分。

2.预算配置（指标分值 10 分，评价得分 5 分）

（1）在职人员控制率（指标分值 5 分，评价得分 5 分）

在职人员控制率=（在职人员数/编制数）×100%，在职人员数：部门实际在职人数，以济兖办发〔2019〕43 号文确定的部门决算编制口径为准。编制数：机构编制部门核定批复的部门（单位）的人员编制数。

区统计局在职人员 24 人，编制数 33 人，在职人员控制率为 72.7%，

小于 100%，根据评分标准，不扣分。

(2) “三公经费”变动率（指标分值 5 分，评价得分 0 分）

“三公经费”变动率=[（本年度“三公经费”预算数-上年度“三公经费”预算数）/上年度“三公经费”预算数]×100%。

区统计局对“三公经费”制定了经费管理制度，符合国家政策和法律法规，并严格执行内部审批制度，“三公经费”上年预算数 1.79 万元，本年预算数 2 万元，变动率 11.7%，根据评分标准，扣 5 分。

（二）过程指标评价结果

过程评价指标下设二级指标：预算执行、预算管理和资产管理，过程指标满分为 40 分，评价得分为 32 分，得分率为 80%。现将指标评价情况总结如下：

1.预算执行（指标分值 23 分，评价得分 16 分）

(1) 预算完成率（指标分值 4 分，评价得分 4 分）

预算完成率=（上年结转+年初预算+本年追加预算-年末结余）/（上年结转+年初预算+本年追加预算）×100%。区统计局 2019 年度预算完成率为 100 %，根据评分标准，扣 0 分。

(2) 预算控制率（指标分值 4 分，评价得分 2 分）

预算控制率=（本年追加预算/年初预算）×100%。区统计局 2019 年度预算控制率为 18.9 %，根据评分标准，扣 2 分。

(3) 公用经费控制率（指标分值 4 分，评价得分 3 分）

公用经费控制率=（实际支出公用经费总额/预算安排公用经费总额）×100%，公用经费支出是指部门基本支出中的一般商品和服务支出。统计局实际支出公用经费总额为 24.88 万元，预算安排公用经费总额为 23.41 万元，公用经费控制率为 106.3%，根据评分标准，扣 1 分。

(4) “三公经费”控制率（指标分值 4 分，评价得分 4 分）

“三公经费”控制率=（“三公经费”实际支出数/“三公经费”预算安排数）×100%，三公经费是指因公出国费、公务接待费、公务用车购置维护费。

区统计局 2019 年度得“三公经费”实际支出为 1.41 万元，“三公经费”年初预算安排 2 万元，“三公经费”控制率为 70.5%，根据评分标准，扣 0 分。

（5）政府采购执行率（指标分值 4 分，评价得分 0 分）

政府采购执行率=（实际政府采购金额/政府采购预算数）×100%。

区统计局 2019 年度政府采购实际支出 6.28 万元，政府采购年初预算为 8 万元，政府采购执行率为 78.5%，根据评分标准，每超过（降低）5%扣 1 分，最终扣 4 分。

（6）累计结转结余率（指标分值 3 分，评价得分 3 分）

累计结转结余率=[本年度累计结转结余资金总额/本年度预算总额]×100%。

区统计局 2019 年度结转结余率 0，所以累计结转结余率扣 0 分。

2.预算管理（指标分值 11 分，评价得分 10 分）

（1）管理制度健全性（指标分值 4 分，评价得分 3 分）

管理制度健全性是指是否制定或具有预算资金管理办法、内部财务管理制度、会计核算制度、本部门厉行节约制度等管理制度，相关管理制度是否合法、合规、完整，相关管理制度是否得到有效执行。区统计局未见有制定本部门厉行节约制度，根据评分标准，扣 1 分。

（2）资金使用合规性（指标分值 4 分，评价得分 4 分）

资金使用合规性是指资金使用是否符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法，拨付是否有完整的审批程序和手续，项目的重大开支是否经过评估论证，是否符合部门预算批复的用途，

不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。

区统计局资金使用符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法，符合部门预算批复的用途，不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。根据评分标准，扣 0 分。

（3）预算信息公开性（指标分值 3 分，评价得分 3 分）

预决算信息公开性是指与部门预算、执行、决算、监督、绩效等管理相关的信息的公开。

区统计局按规定内容在兖州区政府门户网按时公开了预决算信息，基础数据信息和会计信息资料真实，扣 0 分。

3.资产管理（指标分值 6 分，评价得分 3 分）

（1）管理制度健全性（指标分值 2 分，评价得分 2 分）

管理制度健全性是指部门是否为加强资产管理、规范资产管理行为而制定的管理制度，用以反映和考核部门资产管理制度对完成主要职责或促进社会发展的保障情况。

区统计局制定相应的资产管理制度，相关资金管理制度合法、合规、完整，并得到有效执行，扣 0 分。

（2）资产管理安全性（指标分值 2 分，评价得分 2 分）

资产管理安全性是指部门的资产是否保存完整、使用规范、配置合理、处置规范、收入及时足额上缴，用以反映和考核部门资产安全运行情况。

区统计局资产管理有效，根据评分标准，扣 0 分。

（3）固定资产利用率（指标分值 2 分，评价得分 2 分）

固定资产利用率=（实际在用固定资产总额/所有固定资产总额）×100%。根据评分标准，经综合分析，固定资产利用率指标扣 0 分。

（三）产出及效益

产出及效益评价指标下设二级指标：职责履行和履行效果，产出及效益指标满分为 40 分，评价得分为 39 分，得分率为 98%。现将指标评价情况总结如下：

1. 职责履行（指标分值 4 分，评价得分 4 分）

（1）统计对象（样本）充足度（指标分值 4 分，评价得分 4 分）

统计对象（样本）充足度是指部门实际调查对象（样本）数量与计划调查对象（样本）数量，用以反映和考核部门是否以数据质量为核心，以规范统计调查行为为着力点，认真实施常规统计调查。

区统计局在经济普查中共普查 2529 个个体经营户抽样样本，7057 个法人单位，989 个产业单位；2019 年度人口抽样调查工作按照济充政办字〔2016〕19 号文的要求，按照 1%人口抽样制度实施。根据评分标准，该项指标扣 0 分。

（2）数据监督管理（指标分值 4 分，评价得分 4 分）

数据监督管理是指部门是否定期开展统计数据质量检查，并采用交叉检查和双随机抽查的方式进行，坚决惩治统计弄虚作假行为，增强数据管理监督的执行力度。

区统计局坚持依法行政，加大统计执法检查力度，建立问责机制，重点对各类企业统计数据瞒报、漏报等进行检查和纠正。根据评分标准，该项指标扣 0 分。

（3）重点工作实际完成率（指标分值 4 分，评价得分 4 分）

重点工作办结率=（重点工作实际完成数/交办或下达数）×100%，根据政府网站公布重点工作任务清单，以及部门提供的总结、计划等材料评定。2019 年重点工作包括：第四次经济普查工作、1%人口抽样调查工作、“四新”经济统计调查、加强统计基层基础建设、加强机关自

身建设、提高统计数据质量等。

区统计局 2019 年重点工作实际完成数与交办或下达数一致，重点工作完成率为 100%，根据评分标准，扣 0 分。

（4）违法案件结案率（指标分值 4 分，评价得分 4 分）

违法案件结案率是指项目实施过程中，是否及时对统计违法案件进行查办立案，并督促整改结案，用以反映和考核项目的社会效益。评价小组根据现场访谈调查了解，经综合评定，该项指标扣 0 分。

（5）统计数据成果丰富度（指标分值 4 分，评价得分 3 分）

统计数据成果丰富度是指提供的编印手册或电子产品的种类数，用以反映部门是否能进一步丰富和完善各类快报、手册的内容和形式，提供丰富的统计产品。区统计局提供统计数据产品有《统计公报》、《经济社会检测月报》、《兖州统计》等。根据评分标准，该指标扣 1 分。

2.履行效果（指标分值 20 分，评价得分 16 分）

（1）经济社会效益（指标分值 5 分，评价得分 5 分）

项目实施后实际完成统计专报以及其他统计资料分析报告是否覆盖所有调查项目，并且相关分析结果能否应用于实际，用以反映和考核项目的社会效益。区统计局将统计分析结果应用于全区经济运行分析，并为区委区政府领导决策提供依据。统计分析结果得到应用，具有较好的经济社会效益，该项扣 0 分。

（2）行政效能（指标分值 5 分，评价得分 5 分）

行政效能是指是否促进部门改进文风会风，加强经费及资产管理，推动网上办事，提高行政效率，降低行政成本效果是否较好。

根据区统计局 2019 年度的工作总结，该部门行政效能较好，提高了行政效率，在降低行政成本上取得了较好的效果。根据评分标准，扣 0 分。



（3）可持续性（指标分值 5 分，评价得分 5 分）

可持续性是指部门的预决算信息、政务信息是否公开、失信企业信息是否公示，强化法治保障，改善统计社会环境。通过查询兖州区政府门户网站，2019 年 12 月公示 2019 年度预算信息，2020 年 8 月公示 2019 年度决算信息。政务信息专门版块，可以查阅每月政务活动。根据评分标准，可持续性指标扣 0 分。

（4）社会公众或服务对象满意度（指标分值 5 分，评价得分 5 分）

社会公众或服务对象满意度是指部门、群体或个人对部门（单位）履行职责情况的满意程度。绩效评价小组通过现场发放调查问卷，民众对统计局在履行职责方面满意度达到 90%以上，根据评分标准，扣 0 分。

四、综合绩效评价结果

截止现场评价基准日，区统计局 2019 年预算指标任务基本完成，较好地完成了上级批复的各项计划。大部分项目资金使用规范，项目组织和管理符合相关规定，基本达到了预期的经济效益、社会效益和可持续影响。通过综合分析，兖州区统计局 2019 年度部门整体支出绩效评价得分为 82.0 分，综合绩效级别为“良”。各指标得分情况见表 2：

表 2 各指标得分情况

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 评分 | 三级得分率 |
|------------|--------------|------------------|----|--------|
| 投入 20 分 | 目标设定 10 分 | 绩效指标明确性 5 分 | 3 | 60.0% |
| | | 绩效目标合理性 5 分 | 3 | 60.0% |
| | 预算配置 10 分 | 在职人员控制率 5 分 | 5 | 100.0% |
| | | “三公经费”变动率 5 分 | 0 | 0.0% |
| 过程 40 分 | 预算执行 23 分 | 预算完成率 4 分 | 4 | 100.0% |
| | | 预算控制率 4 分 | 2 | 50.0% |
| | | 公用经费控制率 4 分 | 3 | 75.0% |
| | | “三公经费”控制率 4 分 | 4 | 100.0% |
| | | 政府采购执行率 4 分 | 0 | 0.0% |
| | | 累计结转结余率 3 分 | 3 | 100.0% |
| | 预算管理 11 分 | 管理制度健全性 4 分 | 3 | 75.0% |
| | | 资金使用合规性 4 分 | 4 | 100.0% |
| | | 预决算信息公开性 3 分 | 3 | 100.0% |
| | 资产管理 6 分 | 管理制度健全性 2 分 | 2 | 100.0% |
| | | 资产管理安全性 2 分 | 2 | 100.0% |
| | | 固定资产利用率 2 分 | 2 | 100.0% |
| 产出及效益 40 分 | 职责履行 20 分 | 统计对象充足度 4 分 | 4 | 100.0% |
| | | 数据监督管理 4 分 | 4 | 100.0% |
| | | 重点工作完结率 4 分 | 4 | 100.0% |
| | | 违法案件结案率 4 分 | 4 | 100.0% |
| | | 统计数据成果丰富度 4 分 | 3 | 75.0% |
| | 履职效果 20 分 | 经济效益 5 分 | 5 | 100.0% |
| | | 行政效能 5 分 | 5 | 100.0% |
| | | 可持续性 5 分 | 5 | 100.0% |
| | | 社会公众或服务对象满意度 5 分 | 5 | 100.0% |
| | 合计 | | 82 | 82.0% |

五、主要成效及经验

总体上看，区统计局 2019 年部门整体支出成效较为明显，主要体现在以下方面：

（一）各项工作平稳有序发展

一是服务区域发展实现新突破，紧密围绕区委、区政府中心工作，认真抓好和落实好数据统计工作，准确反映全区经济社会发展情况。二是扎实做好营商环境优化调查工作。积极配合区发改局等部门，做好优化营商环境评价电话调查工作。三是做好双招双引项目纳统工作，通过协调会工作模式，为各镇（街）“十强”产业项目申报纳统进行现场业务培训和指导，确保应纳尽纳。

（二）重大国情国力调查工作扎实推进

一是第四次经济普查工作取得阶段性成果，完成 2529 个个体户抽样、7057 个法人单位、989 个产业单位，普查数据顺利经过省市数据核查，数据质量得到上级认可。二是 2019 年度人口抽样调查工作有序进行，高标准选配普查员、普查指导员，扎实做好摸底工作。三是各项常规统计调查和联网直报工作积极稳妥，圆满完成 2018 年统计年报和 2019 年定期报表工作，企业联网上报率和直报率保持在 100%，联网直报工作稳步推进。

（三）统计服务意识增强，统计服务水平进一步提升

注重提升统计服务理念，第一时间发布《统计公报》，大力提升《兖州统计》、《经济社会检测月报》等相关资料的含金量，做到即出即报，增加统计服务时效性。

（四）坚持质量理念，统计数据质量显著提高

加大统计执法检查力度，建立健全统计数据质量问责机制，促进各类企业依法如实上报统计数据。完善主要数据审核评估制度，实现统计

业务全流程、全覆盖的质量管控。

（五）夯基固本，增强统计能力

完善统计机构设置，明确岗位职责，充实基层统计力量。同时，大力实施政府统计云项目建设工程，加强统计信息技术和网络基础设施建设，提升区统计现代服务能力。

（六）强化干部队伍素质建设，决策服务水平不断提升

一是通过专业培训，提升机关干部业务素质，同时为指导基层人员实际工作打好基础。二是组织举办“四上”企业纳统等各类培训 15 期，600 余人次参加了集中培训。

六、存在的主要问题

经过绩效评价，评价小组认为兖州区统计局工作在多个方面取得进展的同时，但还存在以下不足：

（一）预算编制不完善，预决算偏离度大

一是预算编制不够科学合理，必要的经费安排不足，影响工作的顺利开展。例如，2019 年度一般性支出年初预算年为 312.3 万元，支出决算为 328.34 万元。二是部分公用经费定额标准与单位实际支出差距比较大，预算编制时缺乏必要的科学测算，各项运转支出缺少控制指标。例如，2019 年度公用经费控制率为 106.3%， “三公” 经费变动率 11.7%。

（二）绩效考核机制有待进一步加强

区统计局未设定绩效目标并将部门整体的绩效目标细化分解为具体的工作任务，绩效目标没有通过清晰、可衡量的指标值加以体现，不利于后期对财政资金支出情况进行科学的评价，以及对提升财政资金使用效果提供支持。

（三）项目管理有待加强

业务管理制度执行力度不够，2019 年度项目实际支出与预算支出偏离度较大。例如，年初预算为 51.3 万元，支出决算为 40.96 万元，完成年初预算的 79.84%；其他统计信息事物支出。年初预算为 2.7 万元，支出决算为 41.76 万元。

（四）统计分析结果应用范围不够广

区统计局的各类产业统计结果主要是为政府机关提供相关决策依据。统计分析结果基本得到应用，但应用方向不够全面，在其他经济社会领域的推广应用尚存在一定的不足。

七、意见与建议

（一）科学编制预算，提高预算准确率

强化部门预算管理，切实提高预算编制的科学性、精准度，降低预算和实际支出之间的偏离度，既不高估预算支出，也不过低估计支出。根据项目建设的轻重缓急，按照财力情况认真核定部门预算，不断提高资金使用效益。

（二）提高绩效指标体系细化量化程度

编制绩效目标时，应对实际情况进行充分全面的了解，根据支出特点和年度工作计划，设定科学合理的绩效目标、绩效指标和预计完成目标值，提高绩效目标的指标设置和项目的有效关联程度。

（三）加强绩效目标编制人员培训，提高绩效管理水平

加大对绩效目标编制人员的专业知识培训，积极推广绩效目标管理中的好做法、好经验，提升绩效管理水平。建议财政部门注重开展绩效相关业务工作培训，组织开展部门之间的经验交流，切实推进绩效评价工作的开展。

（四）加强统计宣传推广，提高统计结果实践应用范围

积极开展统计数据解读工作，提升统计知识的普及程度，使更多的人逐步认识到统计工作的重要性，以及了解到统计法律法规，使得统计数据不仅仅为政府相关部门服务，而使得更多企业、社会公众等都注重对统计数据的应用，提高统计数据应用的范围。

附表 1：2019 年度兖州区统计局部门整体支出绩效评价指标体系

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 评价标准 | 分值 | 操作指引 | 评分 |
|---------|--------------|---------------|--|----|--|----|
| 投入 20 分 | 目标设定 10 分 | 绩效指标明确性 5 分 | ①将部门整体的绩效目标细化分解为具体的工作任务计 2 分；②通过清晰、可衡量的指标值予以体现计 2 分；③与本年度部门预算资金相匹配计 1 分。 | 5 | 设定的绩效目标将部门整体的绩效目标细化分解为具体的工作任务，通过清晰、可衡量的指标值予以体现，与本年度部门预算资金相匹配。 | 3 |
| | | 绩效目标合理性 5 分 | ①是否符合国家法律法规、国民经济和社会发展总体规划计 2 分；②是否符合部门制定的中长期实施规划计 2 分；③是否与部门履行相关职责密切相关计 1 分。 | 5 | 设定绩效目标符合国家法律法规、国民经济和社会发展总体规划，符合部门制定的中长期实施规划，与部门履行相关职责密切相关。 | 3 |
| | 预算配置 10 分 | 在职人员控制率 5 分 | 以 100%为标准。在职人员控制率 \leq 100%，计 5 分；每超过一个百分点扣 0.5 分，扣完为止。 | 5 | 在职人员控制率%=(在职人员数/编制数) \times 100%，在职人员数：部门实际在职人数，以财政局确定的部门决算编制口径为准。编制数：机构编制部门核定批复的部门的人员编制数。 | 5 |
| | | “三公经费”变动率 5 分 | “三公经费”变动率 \leq 0，计 5 分；“三公经费”变动率 $>$ 0，每超过一个百分点扣 0.5 分，扣完为止。 | 5 | “三公经费”变动率%=[(本年度“三公经费”预算数-上年度“三公经费”预算数)/上年度“三公经费”预算数] \times 100% | 0 |
| 过程 40 分 | 预算执行 23 分 | 预算完成率 4 分 | 100%计满分，每低于 5%扣 2 分，扣完为止。 | 4 | 预算完成率%=(上年结转+年初预算+本年追加预算-年末结余)/(上年结转+年初预算+本年追加预算) \times 100% | 4 |
| | | 预算控制率 4 分 | 预算控制率=0，计 4 分；0-10%（含），计 3 分；10-20%（含），计 2 分；20-30%（含），计 1 分；大于 30%不得分。 | 4 | 预算控制率%=(本年追加预算/年初预算) \times 100% | 2 |

| | | | | | | |
|---------|--------------|---------------|---|---|--|---|
| | | 公用经费控制率 4 分 | 100%以下（含）计满分，每超出 5%扣 1 分，扣完为止。 | 4 | 公用经费控制率%=(实际支出公用经费总额/预算安排公用经费总额)×100%。公用经费支出是指部门基本支出中的一般商品和服务支出。 | 3 |
| | | “三公经费”控制率 4 分 | 100%以下（含）计满分，每超出 5%扣 1 分，扣完为止。 | 4 | “三公经费”控制率%=(“三公经费”实际支出数/“三公经费”预算安排数)×100% | 4 |
| | | 政府采购执行率 4 分 | 100%计满分，每超过（降低）5%扣 1 分。扣完为止。 | 4 | 政府采购执行率%=(实际政府采购金额/政府采购预算数)×100% | 0 |
| | | 累计结转结余率 3 分 | 结果≤5%，得 3 分； 10%≥结果>5%，得 2 分；结果>10%，得 0 分。 | 3 | 累计结转结余率=[本年度累计结转结余资金总额/本年度预算总额]×100% | 3 |
| 过程 40 分 | 预算管理 11 分 | 管理制度健全性 4 分 | ①有内部财务管理制度、会计核算制度等管理制度，1 分；②有本部门厉行节约制度，1 分；③相关管理制度合法、合规、完整，1 分；④相关管理制度得到有效执行，填报内部控制报告，1 分。 | 4 | 制定或具有预算资金管理办法、内部财务管理制度、会计核算制度等管理制度，相关管理制度合法、合规、完整，相关管理制度得到有效执行。 | 3 |
| | | 资金使用合规性 4 分 | ①支出符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定；②资金拨付有完整的审批程序和手续；③项目支出按规定经过评估论证，支出符合部门预算批复的用途；④资金使用无截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。以上情况每出现一例不符合要求的扣 1 分，扣完为止。 | 4 | 资金使用符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法，拨付有完整的审批程序和手续，项目的重大开支经过评估论证，符合部门预算批复的用途，不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。 | 4 |
| | | 预决算信息公开性 3 分 | ①按规定内容、时限公开预决算信息，1 分；②基础数据信息和汇集信息资料准确，1 分；③基础数据信息和会计信息资料真实完整，1 分。 | 3 | 预决算信息是指与部门预算、执行、决算、监督、绩效等管理相关的信息。 | 3 |

| | | | | | | |
|------------|--------------|-------------|--|---|---|---|
| | 资产管理 6 分 | 管理制度健全性 2 分 | ①有资产管理制度, 0.5 分; ②相关资金管理制度合法、合规、完整, 0.5 分; ③相关管理制度得到有效执行, 0.5 分; ④填报资产报表, 0.5 分。 | 2 | 部门为加强资产管理、规范资产管理行为而制定的管理制度, 用以反映和考核部门资产管理制度对完成主要职责或促进社会发展的保障情况。 | 2 |
| | | 资产管理安全性 2 分 | ①资产配置合理、保存完整, 0.5 分; ②资产处置规范, 0.5 分; ③资产账务处理合规、账实相符, 0.5 分; ④资产处置合规、及时足额上缴, 0.5 分。 | 2 | 部门的资产保存完整、使用规范、配置合理、处置规范、收入及时足额上缴, 用以反映和考核部门资产安全运行情况。 | 2 |
| | | 固定资产利用率 2 分 | 100%计满分, 每降低 5%扣 0.5 分。扣完为止。 | 2 | 固定资产利用率= (实际在用固定资产总额/所有固定资产总额) ×100%。 | 2 |
| 产出及效益 40 分 | 职责履行 20 分 | 统计对象充足度 4 分 | 用以反映和考核部门(单位)是否以数据质量为核心, 以规范统计调查行为为着力点, 认真实施常规统计调查。100%充足得满分, 每低于 5%扣 1 分, 扣完为止。 | 4 | 比较实际调查对象(样本)数量与计划调查对象(样本)数量, 根据部门提供的计划和总结评定。 | 4 |
| | | 数据监督管理 4 分 | 开展过两次以上统计数据质量检查; 采用了交叉检查和双随机抽查方式; 完成 500 家以上企业的检查工作; 检查工作是否全面。每满足 1 项得 1 分。 | 4 | 否定期开展统计数据质量检查, 并采用交叉检查和双随机抽查的方式进行, 坚决惩治统计弄虚作假行为, 增强数据管理监督的执行力度。 | 4 |
| | | 重点工作完结率 4 分 | 重点调查任务以及单位年度重点工作的完成情况, 用以反映部门对重点工作的办理落实程度。100%计满分, 每低于 5%扣 1 分, 扣完为止。 | 4 | 重点工作办结率=(重点工作实际完成数/交办或下达数) × 100%, 根据政府网站公布重点工作任务清单, 以及部门提供的总结、计划等材料评定。 | 4 |
| | | 违法案件结案率 4 分 | 项目实施过程中, 是否及时对统计违法案件进行查办立案, 并督促整改结案, 用以反映和考核统计工作的执法情况。 | 4 | 违法案件整改率=(已结案的违法案件/统计违法案件立案数) ×100%, 根据部门提供的总结、计划等材料评定。 | 4 |

| | | | | | | |
|--|--------------|------------------|---|-----|--|----|
| | | 统计数据成果丰富度 4 分 | 用以反映是否能进一步丰富和完善各类快报、手册的内容和形式，提供丰富的统计产品，反映项目实际产出情况。 | 4 | 各类报表生产完成后，会选取报表中的主要数据汇编成册，以多样化方式报送，产品种类是否超过 5 种。 | 3 |
| | 履职效果 20 分 | 经济社会效益 5 分 | 项目实施后实际完成统计专报以及其他统计资料分析报告是否覆盖所有调查项目，并且相关分析结果能否应用于实际，用以反映和考核项目的经济社会效益。 | 5 | 部门履行职责对社会发展带来的直接或间接影响，根据部门提供的总结等材料评定。 | 5 |
| | | 行政效能 5 分 | 促进部门改进文风会风，加强经费及资产管理，推动网上办事，提高行政效率，降低行政成本效果较好的计 5 分；一般 3 分；无效果或者效果不明显 0 分。 | 5 | 根据部门提供的总结等材料评定。 | 5 |
| | | 可持续性 5 分 | 预决算信息、政务信息是否公开、失信企业信息是否公示，强化法治保障，改善统计社会环境。按规定时限、内容公示得满分，每不符合 1 处扣 1 分，扣完为止。 | 5 | 预决算信息、政务信息、失信企业信息按要求公开公示。 | 5 |
| | | 社会公众或服务对象满意度 5 分 | 90%（含）以上计 5 分；80%（含）-90%，计 4 分；70%（含）-80%，计 2 分；低于 70%计 0 分。 | 5 | 社会公众或服务对象是指部门（单位）履行职责而影响到的部门、群体或个人，一般采取社会调查的方式。 | 5 |
| | 合计 | | | 100 | | 82 |