

济宁市兖州区人民政府办公室

2022 年政府信息公开工作年度报告

本报告由济宁市兖州区人民政府办公室按照《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》）和《中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式》（国办公开办函〔2021〕30号）要求编制。

本报告内容包括总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议和行政诉讼情况、存在的主要问题及改进情况、其他需要报告的事项等六部分内容。

本报告所列数据的统计期限自 2022 年 1 月 1 日起至 2022 年 12 月 31 日止。本报告电子版可在“中国·兖州”政府门户网站（<http://www.yanzhou.gov.cn/>）查阅或下载。如对本报告有疑问，请与济宁市兖州区人民政府办公室联系（地址：济宁市兖州区九州中路 99 号，联系电话：0537—3412057）。

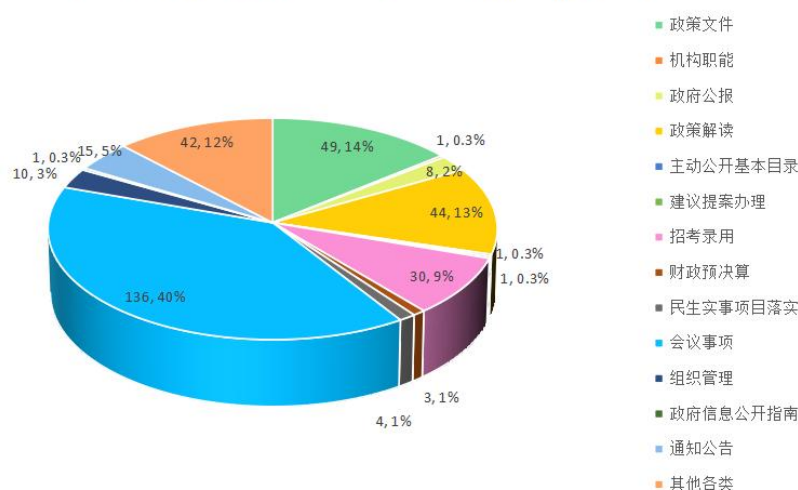
一、总体情况

2022 年，济宁市兖州区人民政府办公室坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻落实党的二十大精神，认真落实《条例》和国家、省、市政务公开工作要求，切实履行法定职责，积极做好政府信息公开工作。

（一）做实做细落实主动公开

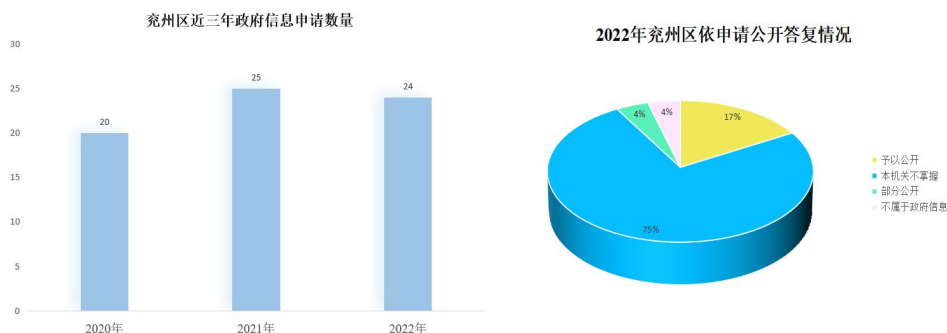
一是做好法定主动公开工作。及时、集中、规范发布机构职能、财政预决算、公务员考录等信息，积极推进公共资源配置、重大建设项目批准和实施、社会公益事业建设等领域信息公开。全年共发布区政府和区政府办公室文件 49 件，区政府会议 32 次，其他信息 264 条。二是做好解读回应工作。健全政策解读工作机制，规范解读程序、内容和形式，围绕减税降费、扩大有效投资等重要政策，实现多样化、多角度解读和专题页面分类集中展示；设置回应关切专栏，发布群众关注的热点信息，更好地回应群众。

2022年兖州区政府办公室主动公开政府信息情况统计



（二）依法依规办理依申请公开

加强与司法部门联动，建立健全协查、会商、备案工作机制，有效提升依申请公开质量。2022 年，区政府和区政府办公室共受理政府信息公开申请 24 件，同比减少 4%。全部依法依规按时答复。



（三）从严从紧加强政府信息管理

一是加强规范性文件管理。对全区现行有效的规范性文件实行按季度备案、按年度清理、集中入库管理。二是完善政府信息全生命周期管理。动态调整政府信息主动公开目录，定期做好依申请公开转主动公开工作。三是健全政府信息公开保密审查机制。严格遵循“先审查，后公开”原则，确保不发生政府信息公开失泄密事件。

（四）便民利民推进政府信息公开平台建设

一是深化网站集约化建设。完成政府网站适老化改造，推出长者专区，加强网站内容管理，优化网站服务，提升网站质量。二是优化政府信息公开专栏建设。对社会救助、食品药品监管、养老服务等领域专栏进行优化调整，实现信息获取更高效便捷。三是推进政府网站与政务新媒体融合发展。在政府门户网站展示政务新媒体矩阵，同时在各政务新媒体添加政府门户网站入口，加强部门协调联动，实现一体化管理。四是拓宽数字化政府公报公开渠道。全年共编辑公开政府公报 12 期，实现“线上+线下”公开的基础上，率先在“爱山东”APP 增加政府公报模块，方便群众手机端查阅。五是加强政务公开专区建设。利用专区开展政策咨询和答疑

活动，更好地服务群众。

（五）有力有效加强监督保障

一是强化组织保障。配强配齐专职人员 2 名，安排专项经费，为全区政务公开工作整体推进提供了坚强有力保障。二是强化督导考核。继续将政务公开纳入全区高质量发展综合绩效考核，对各镇街、区政府各部门政务公开工作开展情况进行考核。三是强化业务培训。组织开展各类业务知识和工作技能培训，邀请市级领导授课 1 次，组织跟班培训 18 人次、年报填报培训 1 次。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	1	2	6
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)	申请人情况						总 计
	自然人	法人或其他组织				其 他	
		商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构		
一、本年新收政府信息公开申请数量	24	0	0	0	0	0	24
二、上年结转政府信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0	0

三、本年度办理结果	(一) 予以公开		4	0	0	0	0	0	4
	(二) 部分公开(区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)		1	0	0	0	0	0	1
	(三) 不予公开	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2.其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	18	0	0	0	0	0	18
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.其他	1	0	0	0	0	0	1
	(七) 总计		24	0	0	0	0	0	24
	四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

2022 年，兖州区政府办公室进一步推进全区政务公开更加精准化、精细化，但是依旧存在一些问题：

一是工作方式有待改进，工作落实不够精准；二是培训力度有待加强，培训范围不够全面；三是创新能力有待提高，发展思维不够开拓。

针对上述不足，2022 年，区政府办公室将从以下几个方面重点改进：

一是改进工作机制，强化沟通。进一步建立健全工作台账，实现台账式管理，年初建立全年工作方案，月初明确工作重点，月末进行集中梳理，将每月工作纳入工作台账，实现工作日清月结。并主动与上级及同级单位沟通，学习统筹之道。

二是扩大培训范围，强化引导。实行专项培训+日常培训相结合，充分利用跟班培训，进一步扩大培训范围，细化培训内容；同时开展专项培训班、专题培训、线上培训等方式提升培训质量，确保培训效果。

三是主动学习先进，强化提升。多向先进地区学习，主动“走出去”，开拓视野，增长见识，立足自身政府网站建设，主动总结提升，进一步实现政府网站升级转型，公开专题便民利民。

六、其他需要报告的事项

（一）依据《政府信息公开信息处理费管理办法》收取信息处理费的情况：

2022 年兖州区严格执行《国务院办公厅关于印发<政府信息公开信息处理费管理办法>的通知》（国办函〔2020〕109 号）和《山东省人民政府办公厅关于做好政府信息公开信息处理费管理工作有关事项的通知》（鲁政办字〔2020〕179 号）的有关规定及要求，全年未产生信息公开处理费。

（二）本行政机关落实上级年度政务公开工作要点情况：

2022 年，兖州区立足自身发展，认真学习领会上级政务公开工作要求及各项评估指标，始终牢记区政府办公室在推进全区政务公开工作中的重要地位，牵头做好全区政务公开工作。

一是立足重点领域，推进主动公开。积极协调各责任单位，完成当前 31 个重点领域基层政务公开标准事项目录编制及调整工作，并根据本级政府工作实际动态调整已有领域标准目录。按照重点领域信息公开要求，逐项细化栏目设置，与相关单位做好沟通衔接，对社会救助、养老、食品药品等栏目重新设置，分类增加信息，确保应公开尽公开。

二是紧跟上级要求，制定公开目标。根据省、市重点工作任务分工，按时制发我区重点工作任务分解表，发布《济宁市兖州区人民政府办公室关于印发 2022 年济宁市兖州区政务公开重点工作任务分解表的通知》。

三是深入推进公共企事业单位信息公开。依托市级公开专题页面，指导教体局、卫健局、住建局、交通运输局、水务局、供电中心按时间在市政府公共企事业单位信息公开专题上传

教育、医疗、水、电、气、热、公共交通 7 个领域 50 家企事业单位共计 3000 余条信息。

四是认真做好依申请公开工作。为进一步提升全区依申请公开工作水平，减少因答复不畅带来的行政复议问题，下发依申请公开工作备案通知，加强区政府办公室对全区依申请公开工作的指导协调。

（三）人大代表建议和政协提案办理结果公开情况：

2022 年，区政府办公室未收到人大代表建议和政协提案。

（四）本行政机关年度政务公开工作创新情况：

一是建立健全信息发布规范。2022 年兖州区政府办公室编制《兖州区政务公开后台信息发布手册》，围绕信息发布进行全面梳理，帮助各单位更好开展政务公开工作；编制《兖州区政务公开信息发布模板汇编》，对主动公开的相关信息进行统一要求，提高信息的标准、规范。

二是建立健全信息公开形式。为让群众进一步了解政府决策、了解政府政策，兖州区政府办公室今年在常务会议公开上大胆创新，对涉及民生的、群众关心关注的常务会议题全程录像，将会议过程以视频回放的形式在政府网站公开发布，切实满足群众知情权。

（五）本行政机关政府信息公开工作年度报告数据统计需要说明的事项：无

（六）本行政机关认为需要报告的其他事项：无

（七）其他有关文件专门要求通过政府信息公开工作年

度报告予以报告的事项：无